

ПРИНЯТА

Советом МАОУ детского сада
№ 49 «Весёлые нотки»
Протокол № 3 от 09.01.2025 г.

УТВЕРЖДЕНА

Заведующим
МАОУ детского сада № 49
«Весёлые нотки»
Приказ № 1/1 от 09.01.2025 г.
Т.В. Кирсанова

**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения детского сада
№ 49 «Весёлые нотки»
городского округа Тольятти
на 2025-2029 г.г.**

г. Тольятти, 2025

Содержание

ПАСПОРТ.....	3
1. ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА.....	6
1.1. Общие сведения об Учреждении.....	6
1.2. Характеристика контингента воспитанников.....	7
1.3. Кадровое обеспечение.....	7
1.4. Дополнительные платные образовательные услуги.....	8
1.5. Программно-методическое обеспечение.....	8
1.6. Материально-техническое обеспечение.....	9
1.7. Инновационная деятельность Учреждения по реализации ФГОС ДО.....	11
1.8. Внешние связи Учреждения.....	14
1.9. Система управления.....	14
2. АНАЛИЗ СОСТОЯНИЯ И ПРОГНОЗ ТЕНДЕНЦИЙ ИЗМЕНЕНИЯ ВНЕШНЕЙ И ВНУТРЕННЕЙ СРЕДЫ УЧРЕЖДЕНИЯ.....	20
2.1. Внутренние факторы.....	21
2.2. Внешние факторы.....	22
3. КОНЦЕПТУАЛЬНЫЕ ОСНОВЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ.....	23
3.1. Основные концептуальные положения.....	23
Цели и задачи Программы развития.....	25
Модель педагога детского сада (как желаемый результат).....	27
Модель будущего детского сада.....	31
Модель управления Учреждения.....	32
3.2. Планируемые результаты деятельности Учреждения.....	36
4. СТРАТЕГИЯ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ.....	36

ПАСПОРТ

Программы развития муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 49 «Весёлые нотки» городского округа Тольятти

Полное наименование Программы	Программа развития муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 49 «Весёлые нотки» (далее – Учреждение) на 2025-2029 годы
Основания для разработки Программы развития	<ol style="list-style-type: none"> 1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». 2. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования. Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155. 3. Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р). 4. Концепция развития дошк.образования 5. Приказ министерства Просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования». 6. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования». 7. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 № 1022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья». 8. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам». 9. Указ Президента РФ № 358 от 17.05.2023 «Стратегия комплексной безопасности детей в Российской Федерации на период до 2030 года». 10. Концепция программы поддержки детского и юношеского чтения в Российской Федерации (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 03.06.2017 г. № 1155-р). 11. Указ Президента Российской Федерации от 09.11.2022 г. № 809 «Об утверждении основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей».
Руководитель Программы	Кирсанова Татьяна Витальевна, заведующий Учреждения
Научный руководитель Программы	Матуняк Наталья Анатольевна, к.п.н., заведующий кафедрой непрерывного образования и воспитания Поволжской Академии образования и искусств им. Святителя Алексия, митрополита Московского, директор ООО «Планета Профи»
Разработчики Программы	Авторский коллектив Учреждения: Басова В.А., методист

	<p>Буравлева А.Н., методист Кузьмина С.П., заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Строкова О.Н., старший воспитатель Шарафутдинова Л.Н., старший воспитатель</p>
Назначение Программы	<p>Программа развития предназначена для определения перспективных направлений развития Учреждения с использованием современных образовательных технологий. В ней отражены главные направления содержания образования и организации воспитания, управление дошкольным учреждением на основе инновационных процессов в соответствии с:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС ДО), - Федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее - ФОП ДО), - Федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ФАОП ДО).
Цель программы	<p>Создание условий для развития Учреждения как открытого, современного учреждения, реализующего качественные образовательные услуги, обеспечивающие равные стартовые возможности для полноценного разностороннего развития детей, максимально удовлетворяющие социальный заказ государства и родительского сообщества</p>
Задачи Программы	<p>1. Создание условий для:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечения высокого качества реализации основной общеобразовательной программы – образовательной программы дошкольного образования МАОУ детского сада № 49 «Весёлые нотки» (далее – ООП ДО) и адаптированной образовательной программы дошкольного образования обучающихся с тяжелыми нарушениями речи МАОУ детского сада № 49 «Весёлые нотки» (далее – АОП ДО) в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО и ФАОП ДО; - обучения и воспитания ребенка дошкольного возраста как гражданина Российской Федерации, формирование основ его гражданской и культурной идентичности на соответствующем его возрасту содержании доступными средствами; - создания единого ядра содержания дошкольного образования, ориентированного на приобщение детей к традиционным духовно-нравственным и социокультурным ценностям русского народа, воспитание подрастающего поколения как знающего и уважающего историю и культуру своей семьи, большой и малой Родины; - создания единого федерального образовательного пространства воспитания и обучения детей от рождения до поступления в общеобразовательную организацию, обеспечивающего ребенку и его родителям (законным представителям) равные, качественные условия дошкольного образования, вне зависимости от места проживания - обеспечения коррекции нарушений развития у различных категорий детей (целевые группы), оказания им квалифицированной помощи в освоении ООП ДО, их разностороннее развитие с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, социальной адаптации.

	<p>2. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах образования, охраны и укрепления здоровья детей младенческого, раннего и дошкольного возрастов. Обеспечение единства подходов к воспитанию и обучению детей в условиях Учреждения и семьи; повышение воспитательного потенциала семьи.</p> <p>3. Вовлечение родителей (законных представителей) в образовательный процесс.</p> <p>4. Создание условий для повышения мотивации профессиональной деятельности педагогов Учреждения через формирование компетенций в соответствии с требованиями Профессионального стандарта.</p> <p>5. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг разной направленности и увеличение охвата детей, получающих данные услуги.</p>
Сроки и этапы реализации программы 2025 – 2029 гг.	<p>Первый этап – 2025 год: анализ ресурсов (психолого-педагогических, кадровых, материально-технических и финансовых, а также развивающей предметно-пространственной среды) Учреждения в соответствии с ФГОС ДО. формирование нормативно – правовой базы для реализации «Программы развития Учреждения»</p> <p>Второй этап (основной) 2025 – 2029 годы: реализация мероприятий в соответствии с Программой развития.</p> <p>Третий этап (обобщающий) 2029 год: анализ достигнутых результатов и определение перспектив дальнейшего развития Учреждения.</p>
Принципы реализации программы	<p>Реализация программы строится на следующих принципах: программно-целевого подхода, который предполагает единую систему планирования и своевременное внесение корректив в планы; доступность образовательных услуг; повышение качества образовательных услуг; сохранение и приумножение индивидуальности образовательной системы; вариативность образовательной системы (при оказании услуг необходимо учитывать права и интересы потребителей услуг); информационной компетентности участников образовательного процесса о происходящем в учреждении.</p>
Ожидаемые результаты и целевые ориентиры реализации программы	<p>1. Созданы условия для:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечения высокого качества реализации ООП ДО и АОП ДО в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО и ФАОП ДО; - обучения и воспитания ребенка дошкольного возраста как гражданина Российской Федерации, формирование основ его гражданской и культурной идентичности на соответствующем его возрасту содержании доступными средствами; - создания единого ядра содержания дошкольного образования, ориентированного на приобщение детей к традиционным духовно-нравственным и социокультурным ценностям русского народа, воспитание подрастающего поколения как знающего и уважающего историю и культуру своей семьи, большой и малой Родины; - создания единого федерального образовательного пространства воспитания и обучения детей от рождения до поступления в общеобразовательную организацию, обеспечивающего ребенку и его

	<p>родителям (законным представителям) равные, качественные условия дошкольного образования, вне зависимости от места проживания</p> <p>- обеспечения коррекции нарушений развития у различных категорий детей (целевые группы), оказания им квалифицированной помощи в освоении ООП ДО, их разностороннее развитие с учетом возрастных и индивидуальных</p> <p>2. Обеспечена психолого-педагогическая поддержка семьи и повышены компетентности родителей (законных представителей) в вопросах образования, охраны и укрепления здоровья детей младенческого, раннего и дошкольного возрастов. Обеспечено единство подходов к воспитанию и обучению детей в условиях Учреждения и семьи; повышен воспитательный потенциал семьи.</p> <p>3. Родители (законные представители) вовлечены в образовательный процесс.</p> <p>4. Созданы условия для повышения мотивации профессиональной деятельности педагогов Учреждения через формирование компетенций в соответствии с требованиями Профессионального стандарта.</p> <p>5. Расширен спектр дополнительных образовательных услуг разной направленности и увеличен охват детей, получающих данные услуги.</p>
Финансовое обеспечение программы	Выполнение программы обеспечивается за счет бюджетных и внебюджетных средств.
Контроль за выполнением программы	Постоянный контроль за выполнением программы осуществляет Совет Учреждения.

1. ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

1.1. Общие сведения об Учреждении

Наименование ОУ: Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 49 «Весёлые нотки» городского округа Тольятти

Юридический адрес: 445035, РФ, Самарская область, г.Тольятти, ул.Мира, 156

Местонахождение:

445035, РФ, Самарская область, г.Тольятти, ул. Мира, 156 (корпус 1)

445054, РФ, Самарская область, г.Тольятти, ул. Карбышева, 18 (корпус 2)

445035, РФ, Самарская область, г.Тольятти, ул. Мира, 142 (корпус 3)

445054, РФ, Самарская область, г.Тольятти, ул. Мира, 131 (корпус 4)

Год основания:

Корпус 1, ул. Мира, 156 - 1977

Корпус 2, ул. Карбышева, 18 - 1985

Корпус 3, ул. Мира, 142 - 1972

Корпус 4, ул. Мира, 131- 1979

Телефоны: 8 (8482) 26 – 63 – 64, 28 – 40 - 76

E-mail: chgard49@edu.tgl.ru

Сайт ОУ: <https://мбу49тольятти.росшкола.рф/>

Лицензия: серия 63 Л 01 № 0003016, номер № 7265, дата выдачи 31 июля 2018г., срок действия бессрочно, выдана Министерством образования и науки Самарской области

Учредитель: муниципальное образование – городской округ Тольятти в лице администрации городского округа Тольятти

Учреждение реорганизовано в соответствии с постановлением мэрии городского округа Тольятти от 11.06.2015 № 1890-п/1 в форме присоединения к нему:

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 25 "Катюша" городского округа Тольятти, 445054, РФ, Самарская обл., г. Тольятти, ул. Карбышева, 18

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Центра развития ребенка - детского сада № 78 "Незабудка" городского округа Тольятти, 445035, РФ, Самарская обл., г. Тольятти, ул. Мира, 146

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 153 "Олеся" городского округа Тольятти. 445054, РФ, Самарская обл., г. Тольятти, ул. Мира, 131

и является правопреемником их прав и обязанностей в соответствии с передаточными актами.

1.2. Характеристика контингента воспитанников

В МАОУ детском саду № 49 «Веселые нотки» функционируют группы общеразвивающей (от 1 до 7 лет) и компенсирующей (от 4 до 7 лет) направленностей.

1.3. Кадровое обеспечение

№ п/п	Должности педагогических и административных работников	Численность педагогических и административных работников
1	Методист	2
2	Старший воспитатель	2
3	Музыкальный руководитель	3
4	Инструктор по физической культуре	2
5	Педагог-психолог	3
6	Учитель-логопед	7
7	Воспитатель	41
	Всего	60

Педагоги Учреждения регулярно проходят курсовую подготовку, благодаря чему активно внедряются технологии познавательно-исследовательской деятельности,

здоровьесбережения, социально-коммуникативные, игровые, интерактивные, информационные.

Широкий выбор учреждений повышения квалификации обеспечивает оптимальный спектр программ дополнительного профессионального образования для педагогических и руководящих работников и тем самым в большей степени удовлетворяет их образовательные запросы.

В Учреждении проводится системная работа по сопровождению профессионального развития педагогов. Результаты инновационной деятельности педагогов представлены на разном уровне. В детском саду организована работа творческих групп, методических объединений.

1.4. Дополнительные платные образовательные услуги

С целью повышения качества образования, мотивации детей к познанию и творчеству, развитию их способностей в различных видах деятельности, по запросу родителей (законных представителей) в Учреждении организованы платные образовательные услуги (далее – ПОУ). Оказание ПОУ осуществляется по желанию и выбору воспитанника (его родителей (законных представителей)) во второй половине дня (в режиме дня время, отведенное на игры, самостоятельную и совместную деятельность по интересам и выбору детей). Форма предоставления ПОУ – групповая и индивидуальная. Платные образовательные услуги оказывают педагоги Учреждения в соответствии с разработанными дополнительными общеобразовательными программами – дополнительными общеразвивающими программами разной направленности (социально-гуманитарной, художественной, физкультурно-спортивной, технической, естественнонаучной, туристско-краеведческой).

1.5. Программно-методическое обеспечение

В группах общеразвивающей направленности реализуется ООП ДО, разработанная в соответствии с ФОП ДО, а в группах компенсирующей направленности реализуется АОП ДО, разработанная в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО.

ООП ДО и АОП ДО состоят из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обе части являются взаимодополняющими и необходимыми с точки зрения реализации требований ФГОС ДО. Объем обязательной части составляет не менее 60% от ее общего объема; части, формируемой участниками образовательных отношений, не более 40%.

Обязательная часть ООП ДО и АОП ДО МАOU детского сада № 49 «Весёлые нотки» разработана на основе ФОП ДО и ФАОП ДО соответственно.

Части ООП ДО и АОП ДО, формируемые участниками образовательных отношений, составляют парциальные программы:

Программа патриотического воспитания «Я живу на Самарской земле» под ред. О.В. Дыбиной.

Парциальная образовательная программа дошкольного образования «От Фребеля до робота: растим будущих инженеров» под ред. Т.В. Волосовец, Ю.В. Карпова, Т.В. Тимофеева.

«Рисуй со мной»: парциальная программа художественно-эстетического развития детей раннего возраста (с 1 года до 3 лет) под ред. Е.А. Дудко.

Примерная парциальная образовательная программа дошкольного образования для детей 5–7 лет «Экономическое воспитание дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности» под ред. Шатова А.Д., Аксенова Ю.А., Кириллов И.Л., Давыдова В.Е., Мищенко И.С.

1.6. Материально-техническое обеспечение

В Учреждении созданы оптимальные условия для организации образовательного процесса. Оборудование и материалы во всех группах представлены в достаточном количестве. Оборудование находится в постоянном свободном доступе для стимулирования воспитанников, как для совместной, так и для самостоятельной деятельности. Оборудование подобрано с учетом развития ребенка на каждом возрастном этапе, отвечает требованиям СанПиН, педагогическим и эстетическим требованиям. Во всех возрастных группах создана развивающая предметно-пространственная среда с учетом личностно-ориентированной модели и всех принципов ее построения в соответствии с требованиями ФГОС ДО (насыщенность, трансформируемость пространства, полифункциональность материалов, вариативность, доступность, безопасность). Подобная организация пространства позволяет дошкольникам выбирать интересные для себя занятия, чередовать их в течение дня, а педагогам дает возможность эффективно организовывать образовательный процесс с учетом индивидуальных особенностей детей.

Состояние материально-технической базы Учреждения, обеспечивает организацию жизни детей в детском саду и соответствует приоритетным направлениям деятельности.

Каждая группа имеет групповое помещение, отдельную спальную, приёмную, умывальные комнаты. Группы оборудованы необходимой мебелью, мягким инвентарём.

Наличие специально оборудованных помещений для организации образовательного процесса, профилактической деятельности и их использовании в течение дня позволяет осуществлять воспитательно-образовательный процесс в соответствии с задачами и приоритетными направлениями деятельности учреждения.

Название объекта	Оборудование объекта	Назначение объекта
Музыкальный зал	Фортепиано, синтезатор, музыкальный центр, детские музыкальные инструменты, различные виды кукольного театра, дидактические игрушки, детская мебель, методическая литература, фонотека, компьютер	Проведение музыкальных занятий, развлечений, концертов, спектаклей, праздников
Физкультурный зал	Стенка спортивная, волейбольная сетка, скакалки, обручи, дорожка массажная, маты, кегли, ворота футбольные, дуги металлические и деревянные, канаты, коврики, палки гимнастические, массажёр для ног, клюшки, лыжи	Организация физкультурно-оздоровительной работы: утренней гимнастики, физкультурных занятий, спортивных развлечений
Кабинет психолога	Материалы для взаимодействия психолога и педагога, материалы для взаимодействия психолога и родителей, материалы для психодиагностической работы с детьми, материалы обобщения результатов работы психолога, отчетности и нормативные документы	Проведение индивидуальных занятий с воспитанниками, диагностики, консультирование родителей (законных представителей), педагогов
Кабинет логопеда	Материалы для коррекции речевого развития детей и взаимодействия с родителями воспитанников.	Проведение коррекционно-развивающей работы с воспитанниками по речевому развитию; консультирование родителей (законных представителей), педагогов
Театральная студия	Имеется сцена, кулисы, костюмы и игрушки для театрализованных игр и спектаклей. Программно-методические материалы соответствуют возрастным особенностям, учитывают состояние здоровья детей, планируются с учетом ФГОС ДО и ФОП ДО	Организация театрализованной деятельности в воспитанниками, родителями (законными представителями), педагогами
Конструкторское бюро	Материал для организации конструктивной деятельности, развития технического творчества воспитанников (разные виды конструкторов, алгоритмы, схемы, продукты детской деятельности, наглядный материал)	Организация образовательной деятельности с воспитанниками, направленная на развитие конструктивной деятельности
Мини-музей	Старинные предметы русского быта	Организация

Название объекта	Оборудование объекта	Назначение объекта
«Русская горница»	(печка, прялка с веретеном, кухонная утварь, корыто, игрушки и посуда с росписью хохлома, гжель, жостово).	образовательной деятельности с воспитанниками, направленная на приобщение детей к истокам русской культуры через знакомство с жизнью и бытом, традициями и обычаями русского народа.
Кабинет по ПДД	Материалы, предметы, пособия по формированию представлений о правилах безопасности дорожного движения: игры, знаки, макеты, набор машин, плакаты, конструктор, альбом	Организация совместной образовательной деятельности с воспитанниками по формированию представлений о правилах дорожного движения
48 групповых помещений	Набор детской мебели, игрушки, дидактические, спортивные, настольно-печатные игры и пособия, игровая мебель, уголки природы и экспериментирования	Организация присмотра и ухода, игровой, непосредственной образовательной и самостоятельной деятельности
Прогулочные участки	На территории ДОУ оборудовано 47 участков с верандами. На всех участках имеются зеленые насаждения, разбиты цветники, садово-декоративные конструкции, игровое оборудование (домики, качели, корабли, машина, горки, песочницы) в соответствии с возрастом и требованиями СанПиН.	Организация разнообразных форм детской деятельности
Физкультурная площадка	Спортивная площадка асфальтирована, имеет беговую дорожку, площадку для прыжков в длину, шведскую стенку, турники, баскетбольные кольца, волейбольную сетку в соответствии с возрастом и требованиями СанПиН.	Организация игровой и двигательной деятельности детей

1.7. Инновационная деятельность Учреждения по реализации ФГОС ДО

Учреждение систематически и планомерно осуществляет инновационную деятельность по следующим направлениям (анализ представлен с 2021-2022 учебного года):

Направление деятельности	Результаты работы
2021-2022 учебный год	
Сетевая инновационная площадка по теме «Апробация и внедрение парциальной модульной образовательной программы дошкольного образования «От Фребеля до	Апробация программы (организация образовательной деятельности с воспитанниками, разработка конспектов занятий, участие в конкурсах технической

Направление деятельности	Результаты работы
работа: растим будущих инженеров» (федеральный уровень)	направленности)
Опорная площадка по реализации основных направлений воспитательной работы в системе дошкольного образования в 2022 году по теме «Создание условий для формирования предпосылок общественно-значимых мотивов трудовой деятельности у детей старшего дошкольного возраста» (региональный уровень)	Методические рекомендации для педагогов по формированию предпосылок общественно-значимых мотивов трудовой деятельности у детей старшего дошкольного возраста
Управленческий проект «Развитие инновационного потенциала педагогических работников как условие обеспечения качества современного дошкольного образования»	Методическая разработка «Реверсивное наставничество: формы взаимодействия педагогов»
Окружная пилотная площадка по реализации ФГОС ДО на 2021-2022 учебный год по теме «Креативное мышление как компонент функциональной грамотности у детей дошкольного возраста, в том числе с ОВЗ»	ЭОР «Картотека педагогических ситуаций, дидактических заданий»
Творческая группа по разработке методических рекомендаций по реализации ФГОС ДО в 2021 – 2022 учебном году по теме «Методическое сопровождение реализации программы воспитания детей в дошкольной образовательной организации» (окружной уровень)	Методические рекомендации «Методическое сопровождение реализации программы воспитания детей в дошкольной образовательной организации» (соавторство)
Сквозной проект «Внедрение геймифицированной модели «Рго-эмоции» в образовательный процесс МОУ, реализующих образовательные программы дошкольного и дополнительного образования, с целью развития эмоционального интеллекта у обучающихся 5 – 15 лет» (окружной уровень)	Сборник игровых практик по развитию эмоционального интеллекта у обучающихся (соавторство)
2022-2023 учебный год	
Сетевая инновационная площадка по теме «Апробация и внедрение парциальной модульной образовательной программы дошкольного образования «От Фребеля до работа: растим будущих инженеров» (федеральный уровень)	Апробация программы (организация образовательной деятельности с воспитанниками, разработка конспектов занятий, участие в конкурсах технической направленности)
Окружная пилотная площадка по реализации ФГОС ДО на 2022-2023 учебный год по теме «Формирование основ 4К-компетенций (креативность, критическое мышление, коммуникация и коллаборация) у детей дошкольного возраста, в том числе с ОВЗ, посредством игровых технологий»	Методическая разработка «Игровые технологии в формировании основ 4К-компетенций у детей дошкольного возраста, в том числе с ОВЗ»
Творческая группа по разработке методических рекомендаций по реализации	Методические рекомендации «Методическое сопровождение

Направление деятельности	Результаты работы
ФГОС ДО в 2022 – 2023 учебном году по теме «Методическое сопровождение реализации программы воспитания детей в дошкольной образовательной организации» (окружной уровень)	реализации программы воспитания детей в дошкольной образовательной организации» (соавторство)
Городской проект «Внедрение модели сохранения устойчивости и благополучия образовательного учреждения. Источники энергии для жизни и развития»	Разработка сценариев мероприятий с педагогами, направленные на командообразование, благополучие в коллективе
2023-2024 учебный год	
Сетевая инновационная площадка по теме «Внедрение парциальной модульной образовательной программы дошкольного образования «От Фребеля до робота» (федеральный уровень)	Апробация программы (организация образовательной деятельности с воспитанниками, разработка конспектов занятий, участие в конкурсах технической направленности)
Управленческий проект «Управление изменениями в ДОО в период внедрения и реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП ДО)»	Реализация управленческого проекта с 2023 года
Окружная пилотная площадка по реализации ФГОС ДО на 2023-2024 учебный год по теме «Мы вместе открываем мир»	Методические рекомендации «Формирование субъектной позиции детей старшего дошкольного возраста, в том числе с ОВЗ, в совместной познавательно-исследовательской деятельности на основе развития 4К-компетенций»
Творческая группа по разработке методических рекомендаций по реализации ФГОС ДО в 2023 – 2024 учебном году по теме «Методическое сопровождение формирования основ социальной навигации и безопасного поведения детей дошкольного возраста в макросоциуме»	Методические рекомендации «Методическое сопровождение формирования основ социальной навигации и безопасного поведения детей дошкольного возраста в макросоциуме» (соавторство)
2024-2025 учебный год	
Сетевая инновационная площадка по теме «Внедрение парциальной модульной образовательной программы дошкольного образования «От Фребеля до робота» (федеральный уровень)	Апробация программы (организация образовательной деятельности с воспитанниками, разработка конспектов занятий, участие в конкурсах технической направленности)
Окружная пилотная площадка по реализации ФГОС ДО на 2024-2025 учебный год по теме «Развитие 4К-компетенций и интереса к книге у детей старшего дошкольного возраста в процессе ознакомления с художественной литературой» (окружной уровень)	Сборник технологических карт 4-К компетентностей и интереса к книге у детей старшего дошкольного возраста в процессе ознакомления с художественной литературой
Управленческий проект «Управление изменениями в ДОО в период внедрения и реализации Федеральной образовательной	Реализация проекта в 2024, 2025 гг.

Направление деятельности	Результаты работы
программы дошкольного образования (ФОП ДО)» (окружной уровень)	
Творческая группа по разработке методических рекомендаций по реализации ФГОС ДО в 2024 – 2025 учебном году по теме «Методическое обеспечение формирования основ социальной навигации и безопасного поведения детей дошкольного возраста в макросоциуме» (окружной уровень)	Методические рекомендации «Методическое сопровождение формирования основ социальной навигации и безопасного поведения детей дошкольного возраста в макросоциуме» (соавторство)

1.8. Внешние связи Учреждения

Учреждение осуществляет сотрудничество с образовательными и культурными учреждениями района и города.

Соцпартнеры	Предмет отношений
МБУ школа № 1 имени Виктора Носова	Реализация системы преемственности образования, обучения и воспитания детей.
ГКУ Самарской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Центрального округа»	Взаимное сотрудничество, направленное на гуманизацию семейных форм воспитания детей, содействие стабильности семьи как социального института и укрепление семьи с обществом
ГБУ центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Психолого-педагогический центр» городского округа Тольятти Самарской области	Обеспечение максимальной эффективности организации и проведение комплексного психолого-педагогического обследования воспитанников
МБУК «Объединение детских библиотек»	Повышение информационной культуры детей, развитие читательских компетенций посредством широкого знакомства с отраслевой и художественной литературой.
Городской музейный комплекс «Наследие»	Организация и проведение творческих мастерских, информационно-познавательных, культурно-просветительских мероприятий, направленных на знакомство с историей города.
МБУДО СДЮШОР № 2 «Красные крылья»	Обеспечение условий для занятий детей спортом

1.9. Система управления



Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является руководитель Учреждения - заведующий, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

Коллегиальными органами управления Учреждения являются Наблюдательный совет, общее собрание работников Учреждения (далее – общее собрание), Совет Учреждения и педагогический совет.

В целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников в Учреждении создаются советы родителей (законных представителей) воспитанников; действуют профессиональные союзы работников Учреждения (далее – представительные органы работников Учреждения).

Наблюдательный совет. Наблюдательный совет состоит из 7 членов. В состав наблюдательного совета входят:

- представители уполномоченного органа администрации городского округа Тольятти по управлению муниципальным имуществом - 1 человек; представитель Учредителя – 1 человек;
- представители общественности, в том числе из числа лиц, имеющих заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности – 3 человека; представители работников Учреждения - 2 человека.

Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 3 года. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

Членами Наблюдательного совета не могут быть: руководитель Учреждения и его заместители; лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость. Руководитель Учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета Учреждения с правом совещательного голоса.

Наблюдательный совет в рамках своей компетенции:

- рассматривает и дает рекомендации по предложениям Учредителя или руководителя Учреждения о внесении изменений в Устав учреждения;

- рассматривает и дает рекомендации по предложениям Учредителя или руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

- рассматривает и дает рекомендации по предложениям Учредителя или руководителя Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

- рассматривает и дает рекомендации по предложениям Учредителя или руководителя Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

- рассматривает и дает заключение по предложениям руководителя Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

- рассматривает и дает заключение по проекту плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, копия которого направляется Учредителю;

- рассматривает и утверждает по представлению руководителя Учреждения отчеты о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения; копии указанных документов направляются Учредителю;

- рассматривает и дает рекомендации по предложениям руководителя Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

- рассматривает предложения руководителя Учреждения о совершении крупных сделок и принимает решения, обязательные для руководителя Учреждения;

- рассматривает предложения руководителя Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, и принимает решения, обязательные для руководителя Учреждения;

- рассматривает и дает заключение по предложениям руководителя Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

- рассматривает вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации и принимает решения, обязательные для руководителя Учреждения.

Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя Учреждения, члена Наблюдательного совета или руководителя Учреждения.

Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

Общее собрание работников. В состав общего собрания входят все работники, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением.

К компетенции общего собрания относится решение следующих вопросов:

- рассмотрение вопросов об укреплении и развитии материально-технической базы Учреждения;

- рассмотрение вопросов безопасности условий труда работников Учреждения, охраны жизни и здоровья воспитанников;

- обсуждение проекта коллективного договора и принятие решения о его заключении;

- рассмотрение Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения, принятие иных локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права;

- утверждение результатов самообследования Учреждения;

- принятие решения о назначении представителя работников Учреждения членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий;

- принятие решения о назначении представителей работников Учреждения в Совет Учреждения и комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- принятие решения о назначении представителей работников в комиссию по трудовым спорам или утверждение их после делегирования Советом Учреждения;

- осуществление иных полномочий от имени работников Учреждения в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

Общее собрание созывается не реже одного раза в год. Внеочередное заседание общего собрания проводится по инициативе не менее чем одной четверти от числа работников Учреждения. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствуют более половины работников трудового коллектива Учреждения.

Председательствующим на заседании общего собрания является председатель, избранный простым большинством голосов от общего числа голосов участников общего собрания.

Решение общего собрания считается принятым, если за него проголосовало большинство участников общего собрания. Решения общего собрания оформляются протоколами.

Общее руководство Учреждением осуществляет выборный представительный орган – **Совет Учреждения**, который избирается сроком на три года и состоит из девяти членов в следующем составе: 4 представителя работников Учреждения, которые избираются общим собранием, и 5 представителей родителей (законных представителей) воспитанников, которые избираются общим родительским собранием и при этом каждая семья при голосовании имеет один голос.

Состав Совета Учреждения утверждается приказом руководителя Учреждения. Организационной формой работы Совета Учреждения являются заседания. Очередные заседания Совета Учреждения проводятся в соответствии с планом работы Совета Учреждения, как правило, не реже одного раза в квартал.

Внеочередное заседание Совета Учреждения проводится по решению председателя Совета Учреждения или руководителя Учреждения. Совет Учреждения также может созываться по инициативе не менее чем одной трети от числа членов Совета Учреждения.

Заседания Совета Учреждения считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 членов Совета Учреждения.

Решения Совета Учреждения считаются принятыми, если за них проголосовали более половины членов Совета Учреждения, присутствующих на заседании. Решения Совета Учреждения оформляются протоколами.

К компетенции Совета Учреждения относится:

- рассмотрение и согласование вопросов развития Учреждения, в том числе программы развития Учреждения, формы договора об образовании;
- рассмотрение вопросов повышения эффективности финансово-экономической деятельности Учреждения; сметы расходования средств, полученных Учреждением от приносящей доход деятельности и из иных источников;
- заслушивание периодической отчетности главного бухгалтера в установленный Советом Учреждения срок;
- разработка и принятие локальных актов Учреждения, кроме локальных актов разработка и принятие которых отнесены настоящим уставом к компетенции иных коллегиальных органов управления Учреждением;
- согласование перечня работ (услуг), относящихся к основным и иным видам деятельности Учреждения, предусмотренным настоящим Уставом, и выполняемых (оказываемых) для граждан и юридических лиц за плату;
- согласование критериев распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников, разработанных совместно с (или предложенных) администрацией Учреждения;
- согласование проекта годового плана учебно-воспитательной работы Учреждения;
- создание, при необходимости, комиссий, советов по разным направлениям работы Учреждения и установление их полномочий;
- внесение предложений по вопросам материально - технического обеспечения образовательной деятельности, оборудования помещений Учреждения, создания в Учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания воспитанников.

Совет Учреждения может рассматривать иные вопросы, если они не отнесены к компетенции других органов управления Учреждением или органов, созданных по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников.

Для рассмотрения вопросов организации образовательного процесса в Учреждении создан **педагогический совет**, в состав которого входят: руководитель Учреждения, его заместители по воспитательной и методической работе и все педагогические работники. К работе педагогического совета с правом совещательного голоса могут привлекаться другие

работники Учреждения, родители (законные представители) воспитанников. Срок полномочий педагогического совета не ограничен.

Педагогический совет:

- определяет содержание образовательного процесса в Учреждении с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования; разрабатывает и принимает образовательные программы Учреждения;

- определяет учебные издания, используемые при реализации образовательных программ дошкольного образования, с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, а также примерных образовательных программ дошкольного образования;

- рассматривает вопросы использования и совершенствования методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

- рассматривает вопросы функционирования внутренней системы оценки качества образования; анализирует качество образовательной деятельности, определяет пути его повышения;

- определяет пути совершенствования работы с родителями (законными представителями) воспитанников;

- рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки педагогических работников Учреждения, а также вносит предложения о присвоении почетных званий педагогическим работникам Учреждения, представлении педагогических работников к правительственным наградам и другим видам поощрений;

- принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема воспитанников, режим занятий воспитанников, порядок и основания перевода и отчисления воспитанников, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников;

- рассматривает вопросы аттестации педагогических работников Учреждения в рамках своей компетенции;

- организует работу по выявлению, обобщению, распространению, внедрению передового педагогического опыта среди работников Учреждения;

- заслушивает отчет о выполнении программы развития Учреждения.

Организационной формой работы педагогического совета являются заседания. Очередные заседания педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы

педагогического совета, но не реже четырех раз в течение учебного года. Внеочередное заседание педагогического совета созывается председателем педагогического совета.

Заседания педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава. Решение педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих. Решения педагогического совета оформляются протоколами.

2. АНАЛИЗ СОСТОЯНИЯ И ПРОГНОЗ ТЕНДЕНЦИЙ ИЗМЕНЕНИЯ ВНЕШНЕЙ И ВНУТРЕННЕЙ СРЕДЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

Анализ современного состояния образовательной системы Учреждения позволил определить ее основные конкурентные преимущества и выявить противоречия образовательного процесса, на разрешение которых должна быть направлена программа развития детского сада.

2.1. Внутренние факторы

Параметры	Сильные стороны (S)	Слабые стороны (W)
Кадры	<ol style="list-style-type: none"> 1. Большинство педагогов с большим стажем работы 2. Разработан и внедрен механизм реверсивного наставничества 3. У педагогов отсутствует сопротивление изменениям. 4. Высокий уровень инновационного потенциала коллектива 4. Созданы творческие (проектные) группы, методические объединения по разным направлениям образовательной деятельности с целью разработки новых подходов к обучению и воспитанию 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Рост нагрузки на педагогический коллектив затрудняет организацию целенаправленного повышения квалификации в вопросах применения современных образовательных технологий.
Управление	<ol style="list-style-type: none"> 1. Управленческая команда готова к нововведениям 2. В организации разработана система мотивации и стимулирования профессиональной деятельности педагогов 3. Учреждение работает в инновационном режиме под руководством научного 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Необходимость в повышении квалификации управленческой команды

Параметры	Сильные стороны (S)	Слабые стороны (W)
	руководителя	
Взаимодействие с родителями	Разработаны интерактивные формы взаимодействия с родителями, направленные на вовлечение их в образовательный процесс	<ol style="list-style-type: none"> 1. Стремление родителей переложить на плечи детского сада ответственность за воспитание и образование детей 2. Низкий уровень участия родителей в образовательном процессе 3. Нежелание педагогов «лишний раз» обращаться к родителям
Образовательный процесс	<ol style="list-style-type: none"> 1. Готовность к реализации содержания по всем направлениям развития воспитанников 2. Организована коррекционно-развивающая работа с детьми с ООП с участием всех специалистов Учреждения 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Перегруженность содержания по каждому направлению развития 2. Организация коррекционно-развивающей работы с детьми мигрантов, имеющими трудности в освоении русского языка 3. Большое количество детей мигрантов, у которых своя культура и традиции. Необходимость в сохранении культуры и идентичности, связанных со страной происхождения
Материально-техническая база	<ol style="list-style-type: none"> 1. Развивающая предметно-пространственная среда во всех группах создана в соответствии с направлениями развития дошкольников 2. Наличие оргтехники (ламинатор, копир) в свободном пользовании педагогов 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Недостаточное наполнение образовательной среды техническими игрушками, конструкторами, современным оборудованием и материалами 2. Необходимость в оснащении учебными материалами, современным оборудованием, в предоставлении доступа к образовательным ресурсам 3. Недостаточное количество ноутбуков и/или компьютеров в свободном пользовании педагогов с целью применения современных инновационных технологий в образовательном процессе с дошкольниками 4. Небольшая площадь покрытия WI-FI.

2.2. Внешние факторы

Возможности (О)	Риски (Т)
1. Организация дистанционного КПК для педагогов.	1. Дистанционные формы обучения на КПК недостаточно эффективны.
2. Участие в инновационных проектах при наличии актуального запроса и опыта по направлению образовательной деятельности.	2. Потеря статуса и престижа ДОО в определенных кругах. Отсутствие положительной оценки деятельности ДОО по итогам балансовой проверки.
3. Организация мероприятий с родителями в дистанционном формате.	3. Утрачиваются доверительные отношения, «живое» общение между педагогом и родителями.
4. Организация КРР с детьми мигрантов	4. Отсутствие специалистов для работы с детьми мигрантов.
5. Увеличение внебюджетного финансирования из средств от оказания ПОУ, получения грантовой помощи.	5. Недостаточное финансовое обеспечение от оказания ПОУ из-за низкой себестоимости. Нет опыта участия в конкурсах грантовой поддержки

Проведенный SWOT-анализ, позволяет оценить, что внешние возможности и риски не являются определяющими в развитии Учреждения. Стратегия развития ориентирована на внутренний потенциал развития учреждения и инновационные технологии управления и образования воспитанников.

3. КОНЦЕПТУАЛЬНЫЕ ОСНОВЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

3.1. Основные концептуальные положения

В настоящее время одним из наиболее перспективных направлений в системе дошкольного образования является поиск путей, обеспечивающих интеграцию образовательного процесса, ориентированного на развитие личности и предусматривающего в своей основе лично-ориентированную модель образования. Это предполагает существование между взрослыми и детьми отношений сотрудничества и партнёрства, нацеливает работников дошкольных образовательных учреждений на творческое отношение к своей деятельности, формирует у них потребность к постоянному саморазвитию и самостановлению.

В этой связи перед работниками детского сада встала задача создания единой системы образовательного процесса, построенной на интегративной основе. Должны быть разработаны не только принципы целостного подхода к содержанию образования и

воспитания, но и личностно- ориентированной организации педагогического процесса, направленного на воспитание и развитие ребёнка.

В детском саду образовательный процесс необходимо строить вокруг ребёнка, обеспечивая своевременное формирование возрастных новообразований детства, развитие компетентности, самостоятельности, творческой активности, гуманного отношения к окружающим, получение ребёнком качественного образования как средства для перехода на последующие возрастные ступени развития, обучения и воспитания.

Модель образовательного процесса определяется концепцией, основные идеи которой:

- Право каждого ребёнка, как на полноценное развитие, так и на оказание ему помощи в соответствии с функциональными отклонениями и интеллектуальными особенностями.
- Признание самоценности периода детства каждого ребёнка, его уникальности и неповторимости.
- Реализация субъект - субъектного подхода способствует созданию оптимальных условий для достижения основных задач программы.
- Понимание необходимости постоянного обновления содержания образовательной деятельности с ориентировкой на изменения контингента воспитанников и запросов социума.

В основе концепции развития учреждения лежит возможность:

- комплексного подхода к диагностической, образовательной, оздоровительной работе;
- интеграции детей с различным состоянием здоровья, уровнем развития, для достижения оптимальных условий их социализации и личностного развития;
- создания целостной системы, в которой все этапы работы с ребёнком, были бы взаимосвязаны.

Ребёнок как активный субъект образовательного процесса, а формирование его личности – как цель и результат деятельности. Мы считаем, что решить задачи развития неповторимой индивидуальной личности можно только в процессе разносторонней деятельности детей, «внутри» которой каждый ребёнок будет испытывать удовольствие, ощущать себя индивидуальностью, чувствовать себя защищено и уверенно. В общении с ребёнком необходимо помнить слова известного педагога Я. Корчака: «Каждый ребёнок - это особый мир, и познать его может только тот, кто умеет вместе с малышом разделить его огорчения и тревоги, его радости и успехи. Не снизойти до ребёнка, а подняться до уровня его понимания. Ребёнок всегда должен чувствовать тепло сильной руки, слышать биение сердца близкого ему человека, который всегда рядом, всегда поможет, все объяснит и все поймёт».

В основу Концепции дошкольного учреждения положены следующие принципы:

- 1) полноценное проживание ребенком всех этапов детства (младенческого, раннего и дошкольного возрастов), обогащение (амплификация) детского развития;
- 2) построение образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребенка, при котором сам ребенок становится активным в выборе содержания своего образования, становится субъектом образования;
- 3) содействие и сотрудничество детей и родителей (законных представителей), совершеннолетних членов семьи, принимающих участие в воспитании детей младенческого, раннего и дошкольного возрастов, а также педагогических работников <3> (далее вместе - взрослые);
- 4) признание ребенка полноценным участником (субъектом) образовательных отношений;
- 5) поддержка инициативы детей в различных видах деятельности;
- 6) сотрудничество Учреждения с семьей;
- 7) приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства;
- 8) формирование познавательных интересов и познавательных действий ребенка в различных видах деятельности;
- 9) возрастная адекватность дошкольного образования (соответствие условий, требований, методов возрасту и особенностям развития);
- 10) учет этнокультурной ситуации развития детей.

Реализация основных принципов и подходов концепции предполагает:

- Максимальное удовлетворение запросов семей с детьми дошкольного возраста по их воспитанию и обучению в условиях и вовлечения родителей в педагогический процесс;
- Формирование образовательной среды, обеспечивающей эмоциональное благополучие каждого ребенка;
- Развитие инициативности, любознательности, произвольности, способности к творческому самовыражению;
- Формирование различных знаний об окружающем мире, стимулирование коммуникативной, познавательной, игровой и других форм активности детей в различных видах деятельности;
- Развитие компетентности в сфере отношений к миру, к людям, к себе. Включение детей в различные формы сотрудничества;

- Создание доброжелательной атмосферы сотрудничества и партнерства между взрослыми и детьми, ориентацию детей на духовно-нравственные ценности; формирование у детей потребности в здоровом образе жизни;
- Профессиональная компетентность педагога позволяет сделать доступным содержание образования для каждого ребенка с учетом его возрастных и индивидуальных возможностей; обеспечить качество реализации образовательных программ; придать процессу обучения и воспитания развивающий характер, обеспечить исследовательский характер деятельности воспитанников.

Цели и задачи Программы развития

Миссия Учреждения заключается в создании оптимальных условий для обеспечения качественного образования и развития воспитанников в соответствии с современными требованиями в условиях поликультурного образовательного пространства и на основе личностно ориентированного взаимодействия детей и взрослых.

Целью программы развития Учреждения на период до 2029 года является создание условий для развития Учреждения как открытого, современного учреждения, реализующего качественные образовательные услуги, обеспечивающие равные стартовые возможности для полноценного разностороннего развития детей, максимально удовлетворяющие социальный заказ государства и родительского сообщества.

Для достижения цели программы первостепенное значение имеет выполнение следующих задач:

1. Создание условий для:

- обеспечения высокого качества реализации ООП ДО и АООП ДО в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО и ФАООП ДО;
- обучения и воспитания ребенка дошкольного возраста как гражданина Российской Федерации, формирование основ его гражданской и культурной идентичности на соответствующем его возрасту содержании доступными средствами;
- создания единого ядра содержания дошкольного образования, ориентированного на приобщение детей к традиционным духовно-нравственным и социокультурным ценностям русского народа, воспитание подрастающего поколения как знающего и уважающего историю и культуру своей семьи, большой и малой Родины;
- создания единого федерального образовательного пространства воспитания и обучения детей от рождения до поступления в общеобразовательную организацию,

обеспечивающего ребенку и его родителям (законным представителям) равные, качественные условия дошкольного образования, вне зависимости от места проживания

- обеспечения коррекции нарушений развития у различных категорий детей (целевые группы), оказания им квалифицированной помощи в освоении ООП ДО, их разностороннее развитие с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, социальной адаптации.

2. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах образования, охраны и укрепления здоровья детей младенческого, раннего и дошкольного возрастов. Обеспечение единства подходов к воспитанию и обучению детей в условиях Учреждения и семьи; повышение воспитательного потенциала семьи.

3. Вовлечение родителей (законных представителей) в образовательный процесс.

4. Создание условий для повышения мотивации профессиональной деятельности педагогов Учреждения через формирование компетенций в соответствии с требованиями Профессионального стандарта.

5. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг разной направленности и увеличение охвата детей, получающих данные услуги.

Модель педагога детского сада (как желаемый результат)

Личность может воспитать только личность. Поэтому, в современных условиях важное значение приобретает образ педагога детского сада.

Качество дошкольного воспитания во многом определяется характером общения взрослого и ребенка. Проанализировав стиль общения педагогов учреждения с детьми, мы пришли к выводу, что большинство из них приняли тактику общения - субъект - субъектное отношение, основанное на принципах сотрудничества, в котором позиция педагога исходит из интересов ребенка и перспектив его дальнейшего развития.

Анализируя основные цели и направления деятельности детского сада в будущем, можно определить следующую модель педагога детского сада (как желаемый результат):

1. Профессионализм воспитателя:

- имеет необходимую педагогическую и психологическую подготовку;
- владеет основами необходимых знаний и умений согласно нормативным документам; о свободно ориентируется в современных психолого-педагогических концепциях обучения, воспитания и здоровьесбережения, использует их как основу в своей педагогической деятельности;
- владеет умением планировать и оценивать уровень развития детей своей группы;

- умело использует элементарные средства диагностики и коррекции индивидуальных особенностей детей при реализации дифференцированного подхода;

- владеет педагогической техникой: речью, умением сконцентрировать внимание детей на решение педагогических задач, используя личностно-ориентированную модель взаимодействия с детьми;

- проявляет творчество и интерес к педагогической деятельности;

- умеет работать с техническими средствами обучения, видит перспективу применения ИКТ в образовательном процессе;

- стимулирует активность детей на занятии, их увлеченность познавательными и практическими заданиями, их потребность в самостоятельном добывании знаний, потребность к творческой переработке усвоенного материала. Широко практикует активные формы обучения; реализует систему комплексного психолого-медико-педагогического сопровождения воспитанников и их родителей;

- владеет способами оптимизации образовательного процесса путем включения в него новых форм дошкольного образования, расширения перечня дополнительных образовательных и оздоровительных услуг.

2. Проявление организационно-методических умений:

- использует в работе новаторские методики;

- включает родителей в деятельность, направленную на создание условий, способствующих развитию, оздоровлению и воспитанию их детей; формирует у родителей позитивное отношение к овладению знаниями педагогики и психологии;

- владеет навыками анализа, прогнозирования и планирования своей деятельности.

3. Личностные качества педагога:

- педагог четко представляет себе цели и задачи, стоящие перед современным образованием, стремится к максимальному личному вкладу в скорейшее осуществление прогрессивных преобразований;

- имеет четко выработанную жизненную позицию, не противоречащую моральным нормам общества;

- обладает развитой эмпатией: эмоциональной отзывчивостью на переживание ребенка, чуткостью, доброжелательностью, заботливостью; тактичностью;

- владеет педагогическим тактом, умеет сохранять личностное достоинство, не ущемляя самолюбие детей, их родителей, коллег по работе;

- обладает рефлексивными умениями: умением размышлять над причинами успехов и неудач, ошибок и затруднений в воспитании и обучении детей;

- креативен;
- воплощает идеи гуманизации педагогического процесса;
- развивает коммуникативно-адаптивные механизмы своей личности и личности ребенка с целью успешной интеграции в социуме;
- ведет работу по организации тесного взаимодействия медико-педагогического персонала учреждения, родителей и социума.

Модель выпускника Учреждения (как желаемый результат)

Период от рождения до поступления в школу является возрастом наиболее стремительного физического и психического развития ребенка, первоначального формирования физических и психических качеств, необходимых человеку в течение всей последующей жизни, качеств и свойств, делающих его человеком. Дошкольное образование призвано обеспечить создание основного фундамента развития ребенка - формирование базовой культуры его личности. Это позволит ему успешно овладеть видами деятельности и областям знаний на других ступенях образования.

у ребенка сформированы основные психофизические и нравственно-волевые качества;
 ребенок владеет основными движениями и элементами спортивных игр, может контролировать свои движение и управлять ими;

ребенок соблюдает элементарные правила здорового образа жизни и личной гигиены;
 ребенок результативно выполняет физические упражнения (общеразвивающие, основные движения, спортивные), участвует в туристских пеших прогулках, осваивает простейшие туристские навыки, ориентируется на местности;

ребенок проявляет элементы творчества в двигательной деятельности;
 ребенок проявляет нравственно-волевые качества, самоконтроль и может осуществлять анализ своей двигательной деятельности;

ребенок проявляет духовно-нравственные качества и основы патриотизма в ходе занятий физической культурой и ознакомлением с достижениями российского спорта;

ребенок имеет начальные представления о правилах безопасного поведения в двигательной деятельности; о том, что такое здоровье, понимает, как поддержать, укрепить и сохранить его;

ребенок владеет навыками личной гигиены, может заботливо относиться к своему здоровью и здоровью окружающих, стремится оказать помощь и поддержку другим людям;

ребенок соблюдает элементарные социальные нормы и правила поведения в различных видах деятельности, взаимоотношениях со взрослыми и сверстниками;

ребенок владеет средствами общения и способами взаимодействия со взрослыми и сверстниками; способен понимать и учитывать интересы и чувства других; договариваться и дружить со сверстниками; старается разрешать возникающие конфликты конструктивными способами;

ребенок способен понимать свои переживания и причины их возникновения, регулировать свое поведение и осуществлять выбор социально одобряемых действий в конкретных ситуациях, обосновывать свои ценностные ориентации;

ребенок стремится сохранять позитивную самооценку;

ребенок проявляет положительное отношение к миру, разным видам труда, другим людям и самому себе;

у ребенка выражено стремление заниматься социально значимой деятельностью;

ребенок способен откликаться на эмоции близких людей, проявлять эмпатию (сочувствие, сопереживание, содействие);

ребенок способен к осуществлению социальной навигации как ориентации в социуме и соблюдению правил безопасности в реальном и цифровом взаимодействии;

ребенок способен решать адекватные возрасту интеллектуальные, творческие и личностные задачи; применять накопленный опыт для осуществления различных видов детской деятельности, принимать собственные решения и проявлять инициативу;

ребенок владеет речью как средством коммуникации, ведет диалог со взрослыми и сверстниками, использует формулы речевого этикета в соответствии с ситуацией общения, владеет коммуникативно-речевыми умениями;

ребенок знает и осмысленно воспринимает литературные произведения различных жанров, имеет предпочтения в жанрах литературы, проявляет интерес к книгам познавательного характера, определяет характеры персонажей, мотивы их поведения, оценивает поступки литературных героев;

ребенок обладает начальными знаниями о природном и социальном мире, в котором он живет: элементарными представлениями из области естествознания, математики, истории, искусства и спорта, информатики и инженерии и тому подобное; о себе, собственной принадлежности и принадлежности других людей к определенному полу; составе семьи, родственных отношениях и взаимосвязях, семейных традициях; об обществе, его национально-культурных ценностях; государстве и принадлежности к нему;

ребенок проявляет любознательность, активно задает вопросы взрослым и сверстникам; интересуется субъективно новым и неизвестным в окружающем мире; способен самостоятельно придумывать объяснения явлениям природы и поступкам людей;

склонен наблюдать, экспериментировать; строить смысловую картину окружающей реальности, использует основные культурные способы деятельности;

ребенок имеет представление о жизни людей в России, имеет некоторые представления о важных исторических событиях Отечества; имеет представление о многообразии стран и народов мира;

ребенок способен применять в жизненных и игровых ситуациях знания о количестве, форме, величине предметов, пространстве и времени, умения считать, измерять, сравнивать, вычислять и тому подобное;

ребенок имеет разнообразные познавательные умения: определяет противоречия, формулирует задачу исследования, использует разные способы и средства проверки предположений: сравнение с эталонами, классификацию, систематизацию, некоторые цифровые средства и другое;

ребенок имеет представление о некоторых наиболее ярких представителях живой природы России и планеты, их отличительных признаках, среде обитания, потребностях живой природы, росте и развитии живых существ; свойствах неживой природы, сезонных изменениях в природе, наблюдает за погодой, живыми объектами, имеет сформированный познавательный интерес к природе, осознанно соблюдает правила поведения в природе, знает способы охраны природы, демонстрирует заботливое отношение к ней;

ребенок способен воспринимать и понимать произведения различных видов искусства, имеет предпочтения в области музыкальной, изобразительной, театрализованной деятельности;

ребенок выражает интерес к культурным традициям народа в процессе знакомства с различными видами и жанрами искусства; обладает начальными знаниями об искусстве;

ребенок владеет умениями, навыками и средствами художественной выразительности в различных видах деятельности и искусства; использует различные технические приемы в свободной художественной деятельности;

ребенок участвует в создании индивидуальных и коллективных творческих работ, тематических композиций к праздничным утренникам и развлечениям, художественных проектах;

ребенок самостоятельно выбирает технику и выразительные средства для наиболее точной передачи образа и своего замысла, способен создавать сложные объекты и композиции, преобразовывать и использовать с учетом игровой ситуации;

ребенок владеет разными формами и видами игры, различает условную и реальную ситуации, предлагает и объясняет замысел игры, комбинирует сюжеты на основе реальных,

вымышленных событий, выполняет несколько ролей в одной игре, подбирает разные средства для создания игровых образов, согласовывает свои интересы с интересами партнеров по игре, управляет персонажами в режиссерской игре;

ребенок проявляет интерес к игровому экспериментированию с предметами, к развивающим и познавательным играм, в играх с готовым содержанием и правилами может объяснить содержание и правила игры другим детям, в совместной игре следит за точным выполнением правил всеми участниками;

ребенок способен планировать свои действия, направленные на достижение конкретной цели; демонстрирует сформированные предпосылки к учебной деятельности и элементы готовности к школьному обучению.

Модель будущего детского сада

Модель новой модернизированной дошкольной образовательной организации должна представлять собой детский сад, имеющий опыт работы по развитию физических и психических функций организма.

Перспектива новой модели организации предполагает:

- эффективную реализацию образовательной программы воспитания и укрепления здоровья детей раннего и дошкольного возраста, обеспечивающую условия для развития способностей ребенка, приобщение его к основам здорового образа жизни, формирование базовых качеств социально ориентированной личности, обогащенное физическое, познавательное, социальное, эстетическое и речевое развитие;

- обеспечение преемственности дошкольного образования и начальной ступени школьного образования, преемственности дошкольного, дополнительного и семейного образования, интеграции всех служб детского сада в вопросах развития детей;

- расширение участия коллектива, родительского актива и представителей социума в выработке, принятии и реализации правовых и управленческих решений относительно деятельности учреждения;

- обновленную нормативно-правовую, финансово-экономическую, материально-техническую и кадровую базы для обеспечения широкого развития новых форм дошкольного образования;

- четкое распределение и согласование компетенций и полномочий, функций и ответственности всех субъектов образовательного процесса;

- обеспечение программного и учебно-методического оснащения ОПП ДО, АООП ДО, обеспечение условий для развития способностей ребенка, приобщение его к основам

здорового образа жизни, формирование базовых качеств социально-ориентированной личности, ценностей воспитания;

- высокая конкурентоспособность образовательного учреждения;
- поддержку и развитие разнообразных форм оздоровительной работы в Учреждении;
- применение личностно-ориентированной модели взаимоотношений педагогов с детьми, характеризующейся мобильностью, гибкостью, вариативностью, индивидуализированностью подходов.

Модель управления Учреждения

Системообразующий фактор педагогической системы - управление, а искусство управления процессом обучения - это педагогический менеджмент, т.е. совокупность принципов, методов, организационных форм, технологических приемов управления образовательным процессом, способствующих повышению его эффективности и качества. Отличительные особенности менеджмента заключаются в том, что он ориентирует руководителя на удовлетворение потребностей рынка, постоянное повышение эффективности деятельности организации, свободу принятия решений, разработку стратегических целей и программ и их корректировку в зависимости от запросов потребителя. Новые социально-экономические условия ставят образовательную организацию перед множеством проблем, которые невозможно решить без умелого руководства.

Успех работы дошкольной организации в немалой степени зависит от внедрения в практику идей педагогического, кадрового, финансового менеджмента, которые включают совокупность принципов, средств, форм и методов управления педагогическим процессом в целях удовлетворения запросов детей и их родителей. Успешному решению задач способствует реализация основных принципов управления дошкольным образовательным учреждением:

- оптимальное соотношение централизации и децентрализации в управлении;
- единство единоначалия и коллегиальности в управлении;
- рациональное сочетание прав и обязанностей, ответственности в управлении и самоконтроля;
- осуществление научного подхода в управлении, преодоление формализма;
- сочетание государственных и общественных начал, расширение самоуправления.

При создании модели системы управления мы опираемся на основное положение о том, что деятельность есть творческий процесс, а ее результаты носят индивидуальный творческий характер. Необходимость достижения индивидуального мастерства и коллективного

творчества сотрудников ставит администрацию учреждения в ситуацию поиска нового управленческого механизма на основе организационной, проектировочной, координирующей и контролирующей деятельности. Мы стремимся придать системе управления иную направленность, которая обеспечит появление новых качественных характеристик как в развитии ребенка, так и в развитии специалистов и педагогической системы в целом.

Важными направлениями деятельности руководителя Учреждения являются:

- оценка и подбор кандидатов на вакантные должности;
- анализ кадрового потенциала и потребностей в персонале;
- отслеживание профессиональной и социально-психологической адаптации работников;
- планирование и контроль сотрудников;
- стимулирование деятельности педагогов (управление трудовой мотивацией);
- обеспечение условий для развития коллектива, его сплоченности, организованности;
- анализ и регулирование групповых и личных взаимоотношений, социально-психологического климата в коллективе, совершенствование организационной культуры;
- управление конфликтами, предупреждение их возникновения.

В связи с этим возникает потребность создания нового управленческого механизма, обеспечивающего саморазвитие, рост творческого потенциала и самовыражение каждого члена коллектива, что, в свою очередь, станет позитивным фактором в процессе становления и развития личности каждого ребенка. Модель функционирования данного управленческого механизма представляется нами через реализацию основных направлений:

- совершенствование структуры управления, основанной на принципах демократии в управлении персоналом, гласности в принятии управленческих решений, коллегиальности, четком определении места и обязанностей каждого специалиста в образовательном процессе;
- модернизация Педагогического совета, определение его функций в общей управленческой структуре;
- организация методической службы, определение ее функционала;
- обеспечение условий для перехода части воспитателей, имеющих высокую квалификацию и профессионализм, на режим доверия и самоконтроля.

Критерии для перехода на режим самоконтроля:

- педагогически грамотное, с учетом современных достижений педагогической науки и практики, планирование и организация образовательного процесса;
- владение воспитателем активными методами работы, нестандартными формами организации занятий с детьми;

- достижение оптимального результата, выражающегося в стабильном уровне знаний, умений, воспитанности детей;

- качественный уровень оздоровительной работы, и как результат — снижение заболеваемости дошкольников.

Однако перевод воспитателя на режим доверия вовсе не означает отказ от посещения администрацией данной группы. Посещения могут быть связаны с изучением и обобщением опыта работающих в группах специалистов с тем, чтобы сделать его достоянием всего педагогического коллектива.

Цель этих посещений может заключаться в следующем:

- оказание методической поддержки при освоении новых программ и педагогических технологий;

- помощь в психолого-педагогическом обосновании и описании разрабатываемой технологии;

- коррекция в организации творческого поиска.

При разработке программы развития учреждения каждое направление деятельности подлежит контролю. Это вызвано потребностью в получении качественного результата по итогам преобразований, планирующихся коллективом Учреждения на ближайшую перспективу. Каждое из направлений может быть изучено в процессе различных видов контроля. Учитывая, что Программа развития реализуется по конкретным календарным периодам, руководитель на основе решения педагогического совета намечает виды контроля, которые могут быть применены на различных участках работы всего педагогического коллектива, а также сроки его проведения.

Контролирующая деятельность представляется нами в виде двух компонентов: административного контроля (оперативный, промежуточный, итоговый и др.) и самоконтроля (диагностика, самодиагностика, тестирование). Результаты обсуждаются на педсоветах, совещаниях при заведующих, в индивидуальных беседах (по обстоятельствам).

Система организации контроля выполнения Программы

1. Отражение Плана мероприятий контроля в годовом плане Учреждения, в тематике Педагогических советов.

2. Оформление отчетов о мероприятиях по реализации Программы и результатах внедрения в наглядной форме.

3. Публикации на сайте Учреждения.

4. Отчет перед общим собранием работников Учреждения, общим родительским собранием.

5. Мероприятия по реализации Программы являются основой годового плана работы.

Психолого-педагогическое сопровождение концепции

Реализация целей и задач воспитания и образования детей дошкольного возраста осуществляется при соблюдении следующих психолого-педагогических условий:

- Личностно-ориентированное взаимодействие взрослых с детьми.
- Предоставление каждому ребёнку возможности выбора деятельности, партнёра, средств и пр.
- Ориентировка педагогической оценки на относительные показатели детской успешности (сравнение сегодняшних достижений ребёнка с его собственными вчерашними достижениями).
- Создание образовательной среды, способствующей эмоционально-ценностному, социально-личностному, познавательному, эстетическому развитию ребёнка по сохранению его индивидуальности.
- Формирование ведущей деятельности как важнейшего фактора развития ребёнка; опора на игру при формировании учебной деятельности.

3.2. Планируемые результаты деятельности Учреждения

1. Объединение кадровых и материальных ресурсов нескольких учреждений в целях расширения спектра образовательных услуг и повышения их качества
2. Обеспечение государственных гарантий уровня и качества дошкольного образования на основе физического, познавательного, речевого, социально - коммуникативного развития воспитанников.
3. Обеспечение личностно – ориентированного подхода и развития индивидуальных способностей в оказании коррекционной помощи детям с речевыми нарушениями.
4. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

4. СТРАТЕГИЯ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

В основу реализации Программы развития положено проектное управление, основанное на планировании, организации и контроле трудовых, финансовых и материально-технических ресурсов проектов и направленное на достижение эффективных целей проектов. Цели и задачи Программы развития Учреждения реализуются через выполнение проектов.

	Направление развития	Название проекта	Мероприятия по реализации проектов
1	Управление Учреждением	«Успешное учреждение»	<ul style="list-style-type: none"> - Модель проектного управления - Организация внутреннего оценивания смешанными командами специалистов - Оценка перспектив модернизации системы управления Учреждения. - Проведение комплексного мониторинга. Анализ актуального состояния и перспектив для совершенствования финансово - экономической модели учреждения (нормативно-правовые основы оказания дополнительных платных образовательных услуг, спонсорской и благотворительной помощи)
2	Развитие кадрового потенциала	«ПРОФИ»	<ul style="list-style-type: none"> - Привлечение педагогических кадров, имеющих высшее образование и высшую квалификационную категорию. - Стимулирование педагогических работников, получающих высшее образование или аттестующихся на высшую квалификационную категорию. - Популяризация среди педагогических работников идеи получения высшего образования и/или высшей квалификационной категории. - Участие педагогов в конкурсах, метод. мероприятиях на уровне округа, региона, РФ - Поощрение педагогов (почетные грамоты, благодарности и другие знаки отличия) - Разработка индивидуальных образовательных маршрутов педагогов - Организация разных видов наставничества - Работа творческих объединений педагогов, родителей, представителей социума с целью решения актуальных вопросов организации образовательного процесса в ДОУ - Реализация плана курсовой подготовки, профессиональной переподготовки, аттестации работников ДОУ - Выявление, обобщение и транслирование передового педагогического опыта на разных уровнях через конкурсы профессионального мастерства, участие в конференциях, публикации в СМИ, официальном сайте ДОУ, проектную деятельность и т.д.
3	Повышение качества образовательных услуг населению	«Все лучшее – детям!»	<ul style="list-style-type: none"> - Оснащенность РППС в соответствии с рекомендованным примерным перечнем оборудования и средств обучения - Участие воспитанников в конкурсах разной направленности и разного уровня - Разработка и реализация программ

	Направление развития	Название проекта	Мероприятия по реализации проектов
			<p>дополнительного образования для воспитанников разной направленности.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Использование инновационных технологий и методик. - Разработка и реализация проектов в каждой возрастной группе по работе с родителями воспитанников с использованием инновационных технологий.
4	Информатизация образовательного процесса	«Цифровая среда»	<ul style="list-style-type: none"> - Включение в образовательный процесс цифровых образовательных ресурсов, применение ИКТ - технологий. - Разработка шаблонов электронных документов. - Переход на электронный документооборот. - Обучение педагогических, административных работников информационным и коммуникационным технологиям по использованию Интернет-ресурсов и сервисов. - Модернизация материально - технической базы ОУ, приобретение интерактивного оборудования (интерактивной песочницы, интерактивных досок в группы дошкольного возраста). - Вовлечение родителей воспитанников в развитие информатизации ДОУ.
5	Безопасность образовательного процесса	«Безопасности»	<ul style="list-style-type: none"> - Мониторинг обеспечения безопасности образовательного процесса. - Разработка и реализация Программы по обеспечению безопасности образовательного процесса. - Выполнение предписаний надзорных органов с целью получения разрешения на право образовательной деятельности. - Модернизация материально - технической базы, развивающей предметно-пространственной среды ОУ (своевременная замена изношенного оборудования и т.д.). - Ремонт здания и сооружений. - Разработка и реализация плана работы по охране труда с работниками ОУ.
6	Здоровьеформирующая и здоровьесберегающая деятельность	«Здоровое поколение»	<ul style="list-style-type: none"> - Поддержание условий для физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ, в т.ч. с детьми - инвалидами. - Организация сетевого взаимодействия с учреждениями физкультуры и спорта. - Использование в образовательном процессе современных здоровьесберегающих технологий. - Организация дополнительных образовательных услуг физкультурно-спортивной направленности - Внедрение активных форм работы с семьями

	Направление развития	Название проекта	Мероприятия по реализации проектов
			<p>воспитанников (участие в конкурсном движении, соревнованиях, спортивных праздниках и развлечениях, мастер - классах и т.д.).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разработка индивидуальных образовательных маршрутов оздоровления детей. - Выполнение комплекса ГТО - Выявление, обобщение и транслирование опыта по формированию основ ЗОЖ.
7	Социальное партнерство	«Мы вместе»	<ul style="list-style-type: none"> - Разработка совместного плана работы с социальными партнерами - Заключение договоров с новыми социальными партнерами. - Разработка локальных нормативных актов. - Организация участия воспитанников и педагогических работников в реализации мероприятий в рамках сетевого взаимодействия - Трансляция опыта работы Учреждения в рамках сетевого взаимодействия - Информирование педагогического коллектива и родителей о результатах работы Учреждения в рамках сетевого взаимодействия

Проект «Успешное учреждение»

Цель: модернизация системы управления Учреждения в режиме развития.

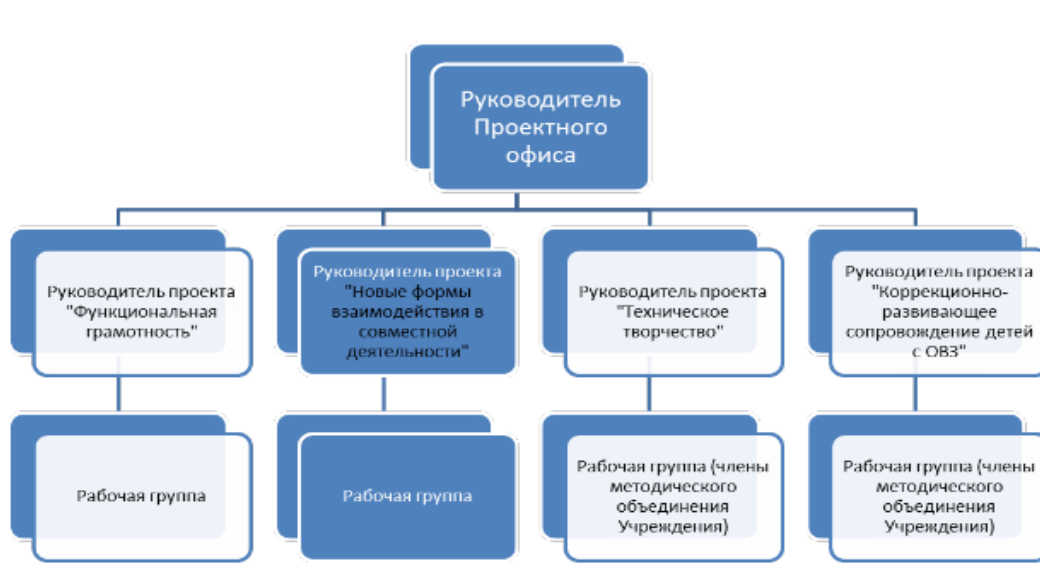
Задачи:

1. Включение проектного управления Учреждением.
2. Расширить общественное участие родителей воспитанников (через Совет родителей, Попечительский совет и т.д.) и педагогических работников (через их объединения) в Управлении ДОУ.

Мероприятие	Срок реализации	Ответственный	Планируемый результат
Оценка перспектив модернизации системы Управления Учреждения	2025-2029гг	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, методист, старший воспитатель	Проектное управление
Анализ актуального состояния и перспектив для совершенствования финансово-экономической модели Учреждения	2025-2029гг	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, методист, старший воспитатель	Организация внутреннего оценивания смешанными командами специалистов

Мероприятие	Срок реализации	Ответственный	Планируемый результат
Организация и включение в структуру управления Учреждения объединений педагогов, родителей	2025-2029гг	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, методист, старший воспитатель	Делегирование полномочий о внесении предложений по управлению Учреждения родителям воспитанников (через Совет родителей, Попечительский совет и т.д.) и педагогическим работникам (через их объединения).

Структура проектного управления



Проект «ПРОФИ»

Цель: Обеспечение перехода образовательной организации на работу в условиях действия профессионального стандарта.

Задачи:

1. Организовать повышение квалификации педагогических работников в соответствии с требованиями профстандарта.
2. Совершенствовать систему аттестации педагогических работников на основе профессионального стандарта.
3. Обеспечить деятельность педагогов по эффективному контракту.
4. Повысить престиж профессии педагога.

Мероприятие	Срок реализации	Ответственный	Планируемый результат
Издание приказа о создании рабочей группы по разработке и реализации Плана	2025-2029гг	Заведующий	Приказ об утверждении

Мероприятие	Срок реализации	Ответственный	Планируемый результат
по организации применения профессиональных стандартов			
Внесение изменений в локальные акты Учреждения	2025-2029гг	Заведующий	Новые редакции документов: должностные инструкции, трудовой договор, Правила внутреннего распорядка
Разработка Плана по организации применения профессиональных стандартов	2025-2029гг	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, методист, старший воспитатель	Совещание при руководителе Учреждения, информационный стенд с материалами профстандарта
Обсуждение и утверждение Плана по организации применения профессиональных стандартов	2025-2029гг	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР	Протокол педагогического Совета, обновление материалов раздела сайта «Документы», создание подрубрики Учреждения «Профстандарт педагога»
Создание рабочей группы по разработке и реализации Плана по организации применения профессиональных стандартов	2025-2029гг	Заведующий	Приказ об утверждении
Начало реализации плана по организации применения в части организации работы педагогического коллектива по изучению содержания профессиональных стандартов	2025-2029гг	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, методист, старший воспитатель	Изучение нормативно-правовых документов по организации применения профессиональных стандартов в образовательной организации
Планирование повышения квалификации и переподготовки работников образовательной организации	2025-2029гг	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, методист, старший воспитатель, педагоги	Повышение квалификации, согласно плана
Организация деятельности проблемной группы по внедрению	2025-2029гг	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, методист,	План работы, протокола проблемной группы

Мероприятие	Срок реализации	Ответственный	Планируемый результат
профессиональных стандартов		старший воспитатель, педагоги	
Самоанализ профессионального уровня педагогов в соответствии с требованиями профессиональных стандартов	2025-2029гг	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, проблемная группа	Повышение уровня знания содержания профессионального стандарта педагогическими работниками Учреждения
Анализ затруднений педагогов на заседаниях МО, определение возможности их преодоления на уровне дошкольного образования	2025-2029гг	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, проблемная группа	Типологизация выявленных проблем по результатам самооценки педагогов. Проведение анализа, направленного на определение возможностей решения выявленных возможностей решения выявленных проблем за счет внутренних ресурсов Учреждения и возможностей внешней среды.
Внесение изменений в трудовые договора в соответствии с требованиями профессионального стандарта	2025-2029гг	Заведующий	Трудовые договора
Корректировка локальных актов, устанавливающих порядок создания и деятельности аттестационной комиссии Учреждения, документального оформления содержания и результатов деятельности на основании рекомендаций вышестоящих организаций	2025-2029гг	Заведующий	Методические рекомендации
Участие в Методических объединениях	2025-2029гг	Заведующий, заместитель заведующего	Материалы мероприятий, сертификаты участия

Мероприятие	Срок реализации	Ответственный	Планируемый результат
Учреждения районе, вебинарах разных уровней		по ВМР, методист, старший воспитатель, педагоги	
Организация и проведение семинаров для педагогических работников Учреждения по вопросам аттестация с учетом требований профессионального стандарта	2025-2029гг	Заместитель заведующего по ВМР, методист, старший воспитатель	Информирование об изменениях процедуры аттестации
Изучение педагогами нормативно-правовых документов и методических рекомендаций в процессе самообразования	2025-2029гг	Заместитель заведующего по ВМР, методист, старший воспитатель	Картотека нормативно-правовых документов и методических рекомендаций
Составление плана аттестации педагогических работников Учреждения	2025-2029гг	Заместитель заведующего по ВМР, методист, старший воспитатель	План аттестации педагогических работников
Промежуточный мониторинг, контроль и оценка реализации Плана по организации применения профессиональных стандартов	2025-2029гг	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, методист, старший воспитатель, педагоги	Корректировка плана по организации применения профессиональных стандартов Выявление проблем в соответствии с планом по организации введения профессиональных стандартов
Итоговый мониторинг, контроль и оценка реализации Плана («дорожной карты») по Учреждению применения профессиональных стандартов	2025-2029гг	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, методист, старший воспитатель, педагоги	Подготовка аналитического отчета: оценки результатов реализации плана по организации применения профессиональных стандартов

Проект «Все лучшее – детям!»

Цель: создание условий для обеспечения уровня и качества подготовки выпускников Учреждения требованиям ФГОС ДО для участия всех заинтересованных субъектов в управлении качеством образования и обеспечения объективной оценки соответствия образовательной деятельности требованиям ФГОС ДО.

Задачи:

1. Создать систему методического и дидактического обеспечения образовательного процесса.

2. Организовать эффективное взаимодействие педагогического коллектива для выполнения требований к содержанию образовательного процесса.

Мероприятие	Срок реализации	Ответственный	Планируемый результат
Комплексная оценка актуального состояния образовательного процесса в Учреждения	2025-2029гг	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, методист, старший воспитатель	Проблемно-ориентированный анализ качества образовательной услуги.
Обновление ООП ДО в соответствии с ФГОС ДО, запросами семей воспитанников, актуального состояния образовательного процесса	2025-2029гг	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, методист, старший воспитатель	Внесение изменений и дополнений к ООП ДО.
Разработка системы мониторинга качества образовательного процесса в Учреждения. Подготовка нормативно-правового и методико-диагностического обеспечения мониторингового исследования	2025-2029гг	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, методист, старший воспитатель	Система комплексного мониторингового исследования.
Разработка системы планирования (перспективного, календарного) в соответствии с реализуемой программой	2025-2029гг	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, методист, старший воспитатель	Система планирования
Разработка комплексно-тематического плана психолого-педагогической работы	2025-2029гг	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР,	Система комплексно-тематического планирования на основе использования

Мероприятие	Срок реализации	Ответственный	Планируемый результат
с детьми дошкольного возраста на основе использования инновационных педагогических технологий		методист, старший воспитатель	инновационных педагогических технологий
Разработка системы взаимодействия педагогов, родителей по направлениям развития воспитанников	2025-2029гг	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, методист, старший воспитатель	Система взаимодействия
Информатизация образовательного процесса в Учреждении: создание электронных документов в образовании (планирование, диагностика, отчеты, портфолио детей и педагогов и др.)	2025-2029гг	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, методист, старший воспитатель	Создание информационной модели управления качеством дошкольного Образования.

Проект «Цифровая среда»

Проблема: необходимость в обработке большого объема управленческой и педагогической информации.

Цель: создание единой образовательной информационной среды Учреждения.

Задачи:

1. Поддерживать условия для всестороннего развития детей дошкольного возраста путём применения ИКТ-технологий, включение в образовательный процесс цифровых технологий.
2. Перейти на электронный документооборот.
3. Повысить профессиональный уровень работников Учреждения по использованию информационных и телекоммуникационных технологий, по использованию Интернет-ресурсов и сервисов.
4. Модернизировать материально-техническую базу Учреждения.
- 5. Вовлекать родителей воспитанников в развитие информатизации Учреждения.**

Мероприятие	Срок реализации	Ответственный	Планируемый результат
Создание рабочей группы, занимающейся разработкой единой информационной среды Учреждения.	2025-2029гг	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, методист, старший воспитатель	Включение в образовательный процесс цифровых образовательных ресурсов, применение ИКТ-технологий.
Подключение к высокоскоростному Интернету.	2025-2029гг	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, методист, старший воспитатель	В каждом корпусе подключен высокоскоростной Интернет, Вайфай
Включение в образовательный процесс цифровых образовательных ресурсов, применение ИКТ-технологий.	2025-2029гг	Заместитель заведующего по ВМР, методист, старший воспитатель, педагоги	Повышение качества образовательных услуг.
Переход на электронный документооборот	2025-2029гг	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, методист, старший воспитатель	Электронный документооборот.
Обучение педагогических, административных работников информационными телекоммуникационными технологиям по использованию Интернет-ресурсов и сервисов.	2025-2029гг	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, методист, старший воспитатель, педагоги	Повышение профессионального уровня работников Учреждения по использованию информационных и телекоммуникационных технологий, по использованию Интернет-ресурсов и сервисов.
Модернизация материально-технической базы ДОУ, приобретение интерактивного оборудования (интерактивной песочницы, интерактивных досок в группы дошкольного возраста, документ-камеры).	2025-2029гг	Заведующий	Обновлена материально-техническая база Учреждения в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

Мероприятие	Срок реализации	Ответственный	Планируемый результат
Вовлечение родителей воспитанников в развитие информатизации Учреждения.	2025-2029гг	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, методист, старший воспитатель, педагоги	Родители воспитанников вовлечены в развитие информатизации Учреждения.

Проект «Без опасности»

Проблема: Осуществление постоянного контроля за безопасностью образовательного процесса в Учреждении.

Цель: обеспечение безопасности образовательного процесса в Учреждении.

Задачи:

1. Провести мониторинг обеспечения безопасности образовательного процесса.
2. Привести в соответствие с требованиями СанПиН территорию Учреждения, здание, помещения и коммуникационные системы Учреждения.
3. Модернизировать материально-техническую базу и развивающую предметно-пространственную среду Учреждения.
4. Реализовать план работы по охране труда с работниками Учреждения.

Мероприятие	Срок реализации	Ответственный	Планируемый результат
Мониторинг обеспечения безопасности образовательного процесса	2025-2029гг	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, заместитель заведующего по АХР	
Разработка и реализация Программы по обеспечению безопасности образовательного процесса.	2025-2029гг	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, заместитель заведующего по АХР	Разработана Программа по обеспечению безопасности образовательного процесса.
Выполнение предписаний надзорных органов с целью получения разрешения на право образовательной деятельности.	2025-2029гг	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, заместитель заведующего по АХР	Отсутствуют предписания надзорных органов.

Мероприятие	Срок реализации	Ответственный	Планируемый результат
Модернизация материально-технической базы, развивающей предметно-пространственной среды Учреждения (своевременная замена изношенного оборудования и т.д.).	2025-2029гг	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, методист, старший воспитатель	Модернизированная материальная база, развивающая предметно-пространственная среда Учреждения.
Ремонт здания и сооружений	2025-2029гг	Заведующий, заместитель заведующего по АХР	Отремонтированы здания и сооружения.
Разработка и реализация плана работы по охране труда с работниками Учреждения.	2025-2029гг	Заведующий, специалист по охране труда	Реализован план работы по охране труда с работниками Учреждения.

Проект «Здоровое поколение»

Цель: совершенствование системы здоровьесберегающей и здоровьесформирующей деятельности Учреждения с учетом индивидуальных особенностей дошкольников.

Задачи:

1. Создать условия для осуществления в детском саду пропаганды здорового образа жизни среди воспитанников и их родителей.
2. Организовать подготовку педагогических кадров по вопросам здоровьесберегающей и здоровьесформирующей деятельности.

Мероприятие	Срок реализации	Ответственный	Планируемый результат
Обучение воспитателей здоровьесберегающим технологиям (семинары, круглые столы, показ и просмотр совместной деятельности с детьми, обмен опытом с педагогами района)	2025-2029гг	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, методист, старший воспитатель	Все педагоги обучены здоровьесберегающим технологиям и применяют их в работе
Пропаганда здорового образа жизни среди взрослого и детского	2025-2029гг	Заведующий, заместитель заведующего	Систематическое обновление предоставляемого

Мероприятие	Срок реализации	Ответственный	Планируемый результат
на-селения через: оформление информационных стендов для родителей в группах и на сайте Учреждения организацию совместных мероприятий с родителями: спортивные соревнования «Папа, мама, я - спортивная семья»; Дни Здоровья...		по ВМР, методист, старший воспитатель	материала. Возрождение традиционного семейного воспитания здорового ребенка, укрепление внутрисемейных отношений, оздоровление семьи, ведение здорового образа жизни.
Обучение на курсах повышения квалификации	2025-2029гг	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, методист, старший воспитатель	Повышение педагогами своего педагогического мастерства
Сопровождение страничек на сайте учреждения и в социальных сетях: Оздоровительная деятельность Учреждения	2025-2029гг	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, методист, старший воспитатель	Формирование стойкой мотивации на поддержание здорового образа жизни в семье
Разработка и реализация проектов здоровьесберегающей и здоровьеформирующей направленности	2025-2029гг	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, методист, старший воспитатель	Проекты педагогов Учреждения
Укрепление материально-технической базы Учреждения совершенствование развивающей предметно пространственной среды всех помещений, в том числе на уличной площадке. Строительство спортивной площадки	2025-2029гг	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, методист, старший воспитатель	Спортивная площадка в детском саду

Проект «Мы – вместе!»

Проблема: при создавшихся социальных условиях современное образовательное Учреждение не может эффективно осуществлять функцию воспитания без установления взаимовыгодного социального партнерства.

Цель: создание взаимовыгодного социального партнерства для функционирования Учреждения в режиме открытого образовательного пространства, обеспечивающего полноценную реализацию интересов личности, общества, в воспитании подрастающего поколения.

Задачи:

1. Реализовывать модель эффективного взаимодействия детского сада с социальными партнерами по реализации основной программы дошкольного образования, повышению профессионального уровня педагогических работников
2. Формировать положительный имидж Учреждения и социальных партнеров.

Мероприятие	Срок реализации	Ответственный	Планируемый результат
Разработка совместного плана работы с социальными партнерами по реализации ООП ДО, повышению Профессионального уровня педагогических работников	2025-2029гг	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, методист, старший воспитатель	Разработаны и реализованы совместные планы работы с социальными партнерами
Заключение договоров с новыми социальными партнерами	2025-2029гг	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, методист, старший воспитатель	Заключены договоры с новыми социальными партнерами.
Разработка локальных нормативных актов	2025-2029гг	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР	Разработаны локальные нормативные акты по сетевому взаимодействию.
Трансляция опыта работы в рамках сетевого взаимодействия учреждений сетевого взаимодействия	2025-2029гг	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, методист, старший воспитатель	Транслируется опыт работы Учреждения в рамках сетевого взаимодействия.
Информирование педагогического коллектива и	2025-2029гг	Заведующий, заместитель	Разработаны критерии мониторинга качества

Мероприятие	Срок реализации	Ответственный	Планируемый результат
родителей о результатах работы Учреждения в рамках сетевого взаимодействия		заведующего по ВМР, методист, старший воспитатель	образования в Учреждения. Ежегодно проводится мониторинг качества образования в Учреждения.
Размещение материалов о сетевом взаимодействии на официальном сайте Учреждения	2025-2029гг	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, методист, старший воспитатель	На официальном сайте Учреждения размещены материалы о сетевом взаимодействии.
Диагностика удовлетворенности педагогических работников результатами деятельности Учреждения в рамках сетевого взаимодействия	2025-2029гг	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, методист, старший воспитатель	Ежегодно проводится диагностика удовлетворенности педагогических работников результатами деятельности Учреждения в рамках сетевого взаимодействия.