

Акт
тематической выездной проверки
МАОУ детского сада № 49 «Веселые нотки»

г. Тольятти

19 «января» 2023 года

В соответствии с приказом департамента образования 19.09.2022 № 341-пк/3.2 «Об организации контроля по приоритетным направлениям развития муниципальной системы образования городского округа Тольятти в 2022-2023 учебном году» в присутствии руководителя образовательного учреждения Кирсановой Татьяны Витальевны комиссией в составе:

1. Грицай Людмила Леонидовна – специалист 1 категории отдела дошкольного образования департамента образования;
2. Леонтьева Светлана Геннадьевна – заместитель заведующего по воспитательной и методической работе МБУ детского сада № 28 «Ромашка»;
3. Баженова Ольга Юрьевна – заместитель заведующего МАОУ детского сада № 27 «Лесовичок» по воспитательной и методической работе проведена тематическая проверка.

В ходе проведения проверки установлено следующее:

№	Вопросы проверки	Оценка деятельности ОУ			Примечание
		Полностью соответствует норме (имеется)	Частично соответствует норме (имеется не в полном объеме)	Не соответствует норме (отсутствует)	
1.	Наличие организационно-распорядительной документации, регламентирующей организацию питания детей				
	1. Анализ наличия документации:				
	- Устава;	+			Утвержден 15.06.2018 № 1770-п/1
	- Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;	+			
	- Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;	+			
	- постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;	+			
	- постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;	+			
	- приказа министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;	+			
	- методических рекомендаций «МР	+			

<p>2.4.5.0107-15. 2.4.5. Гигиена. Гигиена детей и подростков. Детское питание. Организация питания детей дошкольного и школьного возраста в организованных коллективах. Методические рекомендации» (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 12.11.2015);</p> <p>- методических рекомендаций «МР 2.4.5.0259-21. 2.4. Гигиена детей и подростков. Методические рекомендации по обеспечению санитарно-эпидемиологических требований к организациям, реализующим образовательные программы дошкольного образования, осуществляющим присмотр и уход за детьми, в том числе размещенным в жилых и нежилых помещениях жилого фонда и нежилых зданий, а также детским центрам, центрам развития детей и иным хозяйствующим субъектам, реализующим образовательные программы дошкольного образования и (или) осуществляющим присмотр и уход за детьми, размещенным в нежилых помещениях» (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 28.09.2021).</p> <p>2. Изучение содержания документации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приказа по организации питания в ОУ; - плана производственного контроля; - программы производственного контроля; - положения об организации детского питания; - положения о питании сотрудников. 	<p style="text-align: center;">+</p> <p style="text-align: center;">+</p> <p style="text-align: center;">+</p> <p style="text-align: center;">+</p> <p style="text-align: center;">+</p> <p style="text-align: center;">+</p>			<p style="text-align: right;">От 01.12.2022 № 441/2</p> <p style="text-align: right;">Утверждены 26.08.2022 № 2014</p> <p style="text-align: right;">Утверждены 14.12.2022 № 450</p>
<p>2. Осуществление контроля по вопросам организации питания воспитанников в соответствии с нормативными требованиями</p> <p>Изучение документации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - плана контроля организации питания воспитанников; - аналитического материала по итогам контроля за созданием условий организации питания воспитанников: <ul style="list-style-type: none"> • соблюдением правил личной гигиены помощником воспитателя и воспитателем; • проведением профилактических и санитарно-противоэпидемических мероприятий, профилактической и текущей дезинфекции. • проведением дезинсекции, дератизации 	<p style="text-align: center;">+</p> <p style="text-align: center;">+</p> <p style="text-align: center;">+</p> <p style="text-align: center;">+</p> <p style="text-align: center;">+</p>			

	<ul style="list-style-type: none"> - аналитического материала за организацией питания воспитанников в группах: • формированием культуры поведения за столом у воспитанников; • формированием культурно-гигиенических навыков (КГН) у воспитанников; • организация дежурства перед приемом пищи; • соблюдением правил личной гигиены воспитанниками. 	+			
3.	Соответствие организации приема пищи воспитанниками нормативным требованиям				
	<p>Изучение условий, созданных в ОУ</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация питьевого режима; - выполнение режима питания детей; - подготовка детей к приему пищи; - организация дежурства детей перед приемом пищи (в соответствии с возрастом); - отпуск и порционирование готовых блюд в группе. 	+			
4.	Соответствие организации питания льготных категорий детей (детей-инвалидов, детей сирот, детей с туберкулезной интоксикацией, детей с ОВЗ) нормативным требованиям				
	<p>1. Анализ наличия и содержания документации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приказов о назначении льготного (бесплатного) питания (на всех детей на момент проверки), правильность составления приказа (указание сроков назначения, номера справки ПМПК, и др.); - документов, подтверждающих право на льготное (бесплатное) питание (заклучения ПМПК о присвоении статуса ребенка с ОВЗ, справки об установлении инвалидности и др.); - заявления родителей (законных представителей) о назначении льготного (бесплатного) питания; - договоров с родителями (законными представителями) детей. <p>2. Анализ соответствия базы данных АСУ РСО фактическим документам.</p>	+	+		<p>В приказах не указан срок назначения льготы и номер справки ПМПК</p> <p>Дополнительные соглашения в процессе подписания с родителями</p>
5.	Обеспечение доступности и открытости информации об организации питания детей в соответствии с нормативными требованиями				
	<p>Изучение документов, в том числе размещенных на стендах, сайте ОУ, в родительских уголках:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приказа об организации питания; - информации о категориях детей, имеющих право на получение льготного (бесплатного) питания, порядке его назначения; 	+	+		

	- ежедневного меню в каждой групповой ячейке, около раздаточной.	+			
6.	Соответствие системы работы с родителями (законными представителями)				
	Изучение документации:				
	- плана работы с родителями (законными представителями) за текущий год;	+			
	- консультативного материала по организации питания для родителей (законных представителей), согласно возрастным группам;	+			
	- анкеты и анализ результатов удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством и разнообразием питания детей в МБУ.	+			
	- наличие раздаточного материала для родителей (законных представителей), буклеты, памятки, баннеры и т.п.;	+			
	- разнообразные формы работы с родителями (законными представителями), информ-экспрессы, блиц-опросы, проекты, конкурсы, мастер-классы, акции, стенгазеты и т.д.).	+			
7.	Обеспечение методического сопровождения МОУ по организации питания				
	Анализ наличие и содержания документации:				
	• режима дня во всех возрастных группах;	+			
	• графика выдачи пищи, согласно режима дня;	+			
	• годового плана воспитательно-образовательной работы;	+			
	• протоколы общих родительских собраний;	+			
	• наличие дидактических игр;	+			
	• наличие сюжетно-ролевых игр.	+			

ВЫВОДЫ

1. Документация, регламентирующая организацию питания воспитанников в наличии и соответствует нормативным требованиям.
2. Контроль за организацией питания осуществляется в соответствии с годовым планом-контроля, циклограммой и посредством различных видов контроля (тематический, оперативный, повторный). Итоги контроля отражены в аналитических материалах.
3. Созданы условия при организации приема пищи воспитанников, своевременно и качественно осуществляется питьевой режим, подготовка детей к приему пищи. Организовано дежурство в группах согласно возрастным особенностям.
4. Организация питания льготных категорий детей (детей-инвалидов, детей сирот, детей с туберкулезной интоксикацией, детей с ОВЗ) частично соответствует нормативным требованиям. В приказах не указан срок назначения льготы и номер справки ПМПК.
5. Доступность и открытость информации об организации питания детей транслируется через информационно-просветительские стенды, на сайте МБУ, в родительских уголках.

6. Система работы с родителями (законными представителями) осуществляется посредством разнообразных форм и методов работы («Родительская почта», совместные акции и проекты, выставки, рекламные проспекты, памятки, анкеты).
7. Методическое сопровождение по организации питания воспитанников осуществляется методически грамотно. В годовом плане отражена одна из задач по организации питания. График выдачи пищи чётко регламентирован и соответствует режиму дня. В протоколах общих и групповых родительских собраний освещен вопрос по организации и переходу на четырехразовое питание воспитанников. Во всех возрастных группах дидактический материал оформлен эстетично и согласно методическим требованиям. Сюжетно-ролевые игры оснащены разнообразными атрибутами и в соответствии с возрастными особенностями.

РЕКОМЕНДАЦИИ:

1. Продолжать работу по организации питания воспитанников.
2. Представить опыт работы педагогическому сообществу по данному направлению, посредством освещения лучших педагогических практик.
3. Приказы о предоставлении льготного питания привести в соответствие с нормативными требованиями в срок до 15.02.2023.

Акт составлен на 5 страницах в 2-х экземплярах

Члены комиссии:

Специалист 1 категории отдела дошкольного образования департамента образования администрации городского округа Тольятти

Л.Л. Грицай

Заместитель заведующего МБУ детским садом №28 «Ромашка» по воспитательно-методической работе

С.Г. Леонтьева

Заместитель заведующего МБУ детским садом № 27 «Лесовичок» по воспитательно-методической работе

О.Ю. Баженова

С результатами проверки ознакомлен, экземпляр акта получил:

Иванова И.В., заведующий

(Ф.И.О., должность руководителя или уполномоченного представителя проверяемого учреждения, подпись)

Дата ознакомления

« 19 » 01 2023