

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 49 «ВЕСЁЛЫЕ НОТКИ»**  
**ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ**

---

ул. Мира, 156, г.Тольятти, Самарская область, 445035, Россия

Выписка из приказа

от «02» сентября 2024 г. № 151

**«О создании психолого-педагогического консилиума»**

В целях обеспечения эффективной работы с детьми с отклонениями в развитии, на основании распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-93 от 09.09.2019 г. «Об утверждении примерного положения о психолого-педагогическом консилиума образовательной организации»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить психолого-педагогический консилиум (ППк) в составе:

**Корпус 1**

**Председатель:** Кузьмина С.П. - заместитель заведующего по воспитательной и методической работе

**Члены комиссии:**

Иванцова Г.А. – педагог-психолог

Сергеева Е.А. – учитель-логопед

Савельева Л.Г. - музыкальный руководитель

Кудряшова О.Н. - музыкальный руководитель

Гуныкова Е.В. – инструктор по физической культуре

Воспитатели групп.

**Корпус 2**

**Председатель:** Строкова О.Н. – старший воспитатель

**Члены комиссии:**

Таймолкина Е.Е.- педагог-психолог

Гуныкова Е.В. – инструктор по физической культуре

Бутенко Е.Н. – учитель-логопед

Алейникова А.В. – учитель-логопед

Савельева Л.Г. - музыкальный руководитель

Воспитатели групп.

**Корпус 3**

**Председатель:** Буравлева А.Н. – методист

**Члены комиссии:**

Иванцова Г.А. – педагог-психолог

Ляпина Е.Е. – учитель-логопед

Черентаева Н.Н. – музыкальный руководитель

Прохорова С.А. – инструктор по физической культуре

Воспитатели групп.

**Корпус 4**

**Председатель:** Басова В.А. – методист

**Члены комиссии:**

Бондаренко Е.Н. – учитель-логопед

Сухова Н.В. – учитель-логопед

Кормешкова С.Н. – учитель-логопед

Панова Е.В. - педагог-психолог

Кудряшова О.Н. – музыкальный руководитель

Воспитатели групп.

2. Председателям психолого-педагогического консилиума:

2.1. Осуществлять работу ППк в соответствии с Положением психолого-педагогического консилиума.

2.2. Координировать работу ППк на корпусах.

2.3. Определить график работы ППк в соответствии с режимом работы Учреждения.

3. Утвердить план работы ППк на 2024-2025 учебный год.

4. Осуществлять контроль за организацией обучения детей с особыми образовательными потребностями.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий: Кирсанова Т.В.