



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.11.2023 № 2992-п/1

г. Тольятти, Самарской области

О внесении

изменений в постановление администрации городского округа Тольятти от 23.07.2018 № 2131-п/1 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению дошкольного образования по основной общеобразовательной программе дошкольного образования (в части информирования, приема заявлений, постановки на учет)»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением мэрии городского округа Тольятти от 15.09.2011 № 2782-п/1 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», Уставом городского округа Тольятти, администрация городского округа Тольятти ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению дошкольного образования по основной общеобразовательной программе дошкольного образования (в части информирования, приема заявлений, постановки на учет), утвержденный постановлением администрации городского округа Тольятти от 23.07.2018 № 2131-п/1 (далее – Административный регламент) (газета

«Городские ведомости», 2018, 24 июля, 2019, 4 июня, 2020, 16 июня, 2022, 8 февраля, 9 декабря, 2023, 11 апреля), следующие изменения:

1.1. Абзац первый пункта 2.10 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.10. Органы государственной власти, органы местного самоуправления, государственные учреждения, муниципальные учреждения и иные организации, участвующие в межведомственном информационном взаимодействии при предоставлении муниципальной услуги:».

1.2. Пункт 2.10 Административного регламента дополнить абзацем пятнадцатым следующего содержания:

«- Военные комиссариаты (далее – Военный комиссариат).».

1.3. Абзацы четвертый, пятый, шестой пункта 2.11 Административного регламента признать утратившими силу.

1.4. Пункт 2.12 Административного регламента дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Исчисление сроков, определенных настоящим Административным регламентом, производится в соответствии с правилами главы 11 Гражданского кодекса Российской Федерации.».

1.5. Пункт 2.16 Административного регламента дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«- документы, обязанность предоставления которых возлагается на заявителя, не подписаны электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».».

1.6. Пункт 2.16 Административного регламента дополнить подпунктом 2.16.1 следующего содержания:

«2.16.1. Администрация не вправе требовать от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в

приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев, указанных в пункте 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

1.7. Абзац первый пункта 2.31 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.31. В помещениях Департамента, МФЦ, на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Услуги» на официальном портале Администрации, на портале Самарской области «Мои документы» размещается следующая информация:».

1.8. Пункт 2.34 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.34. Информирование осуществляется в форме устных консультаций при личном обращении заявителя в Департамент, МФЦ, посредством телефонной связи, в форме письменных ответов на письменное обращение заявителя, по электронной почте, а также путем размещения информации о правилах предоставления муниципальной услуги в помещениях Департамента, МФЦ, на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном портале Администрации, на портале Самарской области «Мои документы», а также на ЕПГУ и (или) РПГУ.».

1.9. Пункт 2.39 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.39. Подготовка информации о порядке предоставления муниципальной услуги, подлежащей размещению в помещениях МФЦ, на информационных стендах в МФЦ, на портале Самарской области «Мои документы», осуществляется специалистами Департамента.

Размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги в помещениях МФЦ, на информационных стендах в МФЦ, на портале Самарской области «Мои документы» осуществляется сотрудниками МФЦ.».

1.10. В подпункте 3.2.11 пункта 3.2 Административного регламента слова «Отказ в письменной форме оформляется на основании письменного обращения заявителя в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации"» заменить словами «В случае требования заявителя предоставить письменный отказ в приеме документов на получение муниципальной услуги специалист МФЦ оформляет мотивированный отказ в приеме документов с указанием оснований, указанных в пункте 2.16 настоящего Административного регламента. Мотивированный отказ в приеме документов направляется заявителю в течение пяти рабочих дней с момента обращения, по адресу, указанному в заявлении, либо выдается на руки при личном обращении заявителя в МФЦ (по желанию заявителя)».

1.11. Абзац первый подпункта 5.1.4 пункта 5.1 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«5.1.4. Содержание жалобы:».

1.12. В столбцах пятом, шестом пункта 2 Приложения № 1 к Административному регламенту слова «единый портал сети МФЦ по Самарской области» в соответствующем падеже заменить словами «портал Самарской области "Мои документы"» в соответствующем падеже.

1.13. Столбец 7 подпункта 3.1 раздела I Приложения № 2 к Административному регламенту дополнить словами «/ФМС России⁵».

1.14. Столбец 3 подпункта 6.16 раздела I Приложения № 2 к Административному регламенту после слов «Справка с места службы, справка военного комиссариата о прохождении военной службы по мобилизации или удостоверение личности, военный билет военнослужащего» дополнить словами «и гражданина, пребывающего в добровольческих формированиях⁴».

1.15. Раздел I Приложения № 2 к Административному регламенту дополнить подпунктом 6.16¹ следующего содержания:

«

6.16 ¹	Сведения, подтверждающие гибель (смерть) военнослужащих, граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, при выполнении задач в специальной военной операции, либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции ⁴	Документ, подтверждающий гибель (смерть) военнослужащих, граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, при выполнении задач в специальной военной операции, либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения	Оригинал документа/в форме электронного документа, в 1 экз.	Только для просмотра (снятия копии) в начале оказания услуги	Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ (п. 8 ст. 24); постановление Правительства РФ от 20.06.2013 № 519 "Об удостоверении члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий" (далее - Постановление Правительства РФ № 519)	Минобороны РФ/Военный комиссариат	В порядке межведомственного взаимодействия или заявитель по собственной инициативе
-------------------	--	--	---	--	---	-----------------------------------	--

		специальной военной операции ⁴					
--	--	---	--	--	--	--	--

».

1.16. Раздел I Приложения № 2 к Административному регламенту дополнить подпунктом 6.34¹ следующего содержания:

«

6.34 ¹	Сведения, подтверждающие гибель (смерть) сотрудника войск национальной гвардии при выполнении задач в специальной военной операции, либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции ⁴	Документ, подтверждающий гибель (смерть) сотрудника войск национальной гвардии при выполнении задач в специальной военной операции, либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции ⁴	Оригинал документа/в формате электронного документа, в 1 экз.	Только для просмотра (снятия копии) в начале оказания услуги	Федеральный закон от 03.07.2016 года № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации (ст. 28.1) (далее – Федеральный закон 226-ФЗ); Постановление Правительства РФ № 519	МВД России	В порядке межведомственного взаимодействия или заявитель по собственной инициативе
-------------------	--	--	---	--	--	------------	--

».

1.17. Раздел I Приложения № 2 к Административному регламенту дополнить пунктом 11 следующего содержания:

«

11	Документ, подтверждающий полное приобретение дееспособности до достижения возраста восемнадцати лет (для родителей, вступивших в брак в возрасте от 14 до 16 лет, а также в случае расторжения брака до достижения 16 лет)						
11.1	Сведения о государственной регистрации заключения брака	Свидетельство о государственной регистрации брака	Оригинал/копия/в форме электронного документа, 1 экз.	Только для просмотра (снятия копии) в начале оказания услуги	Статья 61 Семейного кодекса Российской Федерации	ЗАГС	В порядке межведомственного взаимодействия или заявитель по собственной инициативе
11.2	Сведения о расторжении брака	Свидетельство о расторжении брака	Оригинал/копия/в форме электронного документа, 1 экз.	Только для просмотра (снятия копии) в начале оказания услуги	Статья 21 ГК РФ	ЗАГС	В порядке межведомственного взаимодействия или заявитель по собственной инициативе

».

1.18. Столбец 7 подпункта 2.1 раздела II Приложения № 2 к Административному регламенту дополнить словами «/ФМС России⁵».

1.19. Столбец 3 подпункта 5.16 раздела II Приложения № 2 к Административному регламенту после слов «Справка с места службы, справка военного комиссариата о прохождении военной службы по мобилизации или удостоверение личности, военный билет военнослужащего» дополнить словами «и гражданина, пребывающего в добровольческих формированиях⁴».

1.20. Раздел II Приложения № 2 к Административному регламенту дополнить подпунктом 5.16¹ следующего содержания:

«

5.16 ¹	Сведения, подтверждающие гибель (смерть) военнослужа	Документ, подтверждающий гибель (смерть)	Оригинал документа/в форме электронного документа	Только для просмотра (снятия копии)	Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ (п.8	Минобороны РФ/Военный комиссариат	В порядке межведомственного взаимодействия или заявитель по
-------------------	--	--	---	-------------------------------------	--	-----------------------------------	---

	щих, граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, при выполнении задач в специальной военной операции, либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции ⁴	военнослужащих, граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, при выполнении задач в специальной военной операции, либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции ⁴	онного документа, в 1 экз.	в начале оказания услуги	ст.24), Постановление Правительства РФ № 519		собственной инициативе
--	--	---	----------------------------	--------------------------	--	--	------------------------

».

1.21. Раздел II Приложения № 2 к Административному регламенту дополнить подпунктом 5.34¹ следующего содержания:

«

5.34 ¹	Сведения, подтверждающие гибель (смерть) сотрудника войск национальной гвардии при выполнении задач в специальной военной операции, либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции ⁴	Документ, подтверждающий гибель (смерть) сотрудника войск национальной гвардии при выполнении задач в специальной военной операции, либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции ⁴	Оригинал документа в/в форме электронного документа, в 1 экз.	Только для просмотра (снятия копии) в начале оказания услуги	Федеральный закон № 226-ФЗ; Постановление Правительства РФ № 519	МВД России	В порядке межведомственного взаимодействия или заявитель по собственной инициативе
-------------------	--	--	---	--	--	------------	--

».

1.22. Раздел II Приложения № 2 к Административному регламенту дополнить пунктом 10 следующего содержания:

«

10	Документ, подтверждающий полное приобретение дееспособности до достижения возраста восемнадцати лет (для родителей, вступивших в брак в возрасте от 14 до 16 лет, а также в случае расторжения брака до достижения 16 лет)						
10.1	Сведения о государственной регистрации заключения	Свидетельство о государственной регистрации	Оригинал/копия/в форме электронного документа	Только для просмотра (снятия копии)	Статья 61 Семейного кодекса Российской Федерации	ЗАГС	В порядке межведомственного взаимодействия или

	брака	ции брака	онного докуме нта, 1 экз.	копии) в начале оказан ия услуги			заявитель по собственной инициативе
10.2	Сведения о расторжении брака	Свидете льство о расторж ении брака	Ориги нал/ко пия/в форме электр онного докуме нта, 1 экз.	Только для просмо тра (снятия копии) в начале оказан ия услуги	Статья 21 ГК РФ	ЗАГС	В порядке межведомстве нного взаимодейств ия или заявитель по собственной инициативе

».

1.23. Столбец 7 подпункта 2.1 раздела III Приложения № 2 к Административному регламенту дополнить словами «/ФМС России⁵».

1.24. Раздел III Приложения № 2 к Административному регламенту дополнить пунктом 5 следующего содержания:

«

5	Документ, подтверждающий полное приобретение дееспособности до достижения возраста восемнадцати лет (для родителей, вступивших в брак в возрасте от 14 до 16 лет, а также в случае расторжения брака до достижения 16 лет)						
5.1	Сведения о государстве нной регистрации заклучения брака	Свидете льство о государс твенной регистра ции брака	Ориги нал/ко пия/в форме электр онного докуме нта, 1 экз.	Только для просмо тра (снятия копии) в начале оказан ия услуги	Статья 61 Семейного кодекса Российской Федерации	ЗАГС	В порядке межведомстве нного взаимодейств ия или заявитель по собственной инициативе
5.2	Сведения о расторжении брака	Свидете льство о расторж ении брака	Ориги нал/ко пия/в форме электр онного докуме нта, 1 экз.	Только для просмо тра (снятия копии) в начале оказан ия услуги	Статья 21 ГК РФ	ЗАГС	В порядке межведомстве нного взаимодейств ия или заявитель по собственной инициативе

».

1.25. Столбец 7 подпункта 3.1 раздела IV Приложения № 2 к Административному регламенту дополнить словами «/ФМС России⁵».

1.26. Раздел IV Приложения № 2 к Административному регламенту дополнить пунктом 6 следующего содержания:

«

6	Документ, подтверждающий полное приобретение дееспособности до достижения возраста восемнадцати лет (для родителей, вступивших в брак в возрасте от 14 до 16 лет, а также в случае расторжения брака до достижения 16 лет)						
6.1	Сведения о государственной регистрации заключения брака	Свидетельство о государственной регистрации брака	Оригинал/копия/в форме электронного документа, 1 экз.	Только для просмотра (снятия копии) в начале оказания услуги	Статья 61 Семейного кодекса Российской Федерации	ЗАГС	В порядке межведомственного взаимодействия или заявитель по собственной инициативе
6.2	Сведения о расторжении брака	Свидетельство о расторжении брака	Оригинал/копия/в форме электронного документа, 1 экз.	Только для просмотра (снятия копии) в начале оказания услуги	Статья 21 ГК РФ	ЗАГС	В порядке межведомственного взаимодействия или заявитель по собственной инициативе

».

1.27. Примечание Приложения № 2 к Административному регламенту дополнить абзацами двадцать третьим, двадцать четвертым следующего содержания:

«<4> детям, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью.

<5> ФМС России является органом, уполномоченным выдавать паспорт гражданина Российской Федерации до его упразднения в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 05.04.2016 № 156 «О совершенствовании государственного управления в сфере

контроля за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров и в сфере миграции».)».

2. Департаменту информационных технологий и связи администрации городского округа Тольятти (Балашова Е.В.) разместить сведения о муниципальной услуге «Предоставление дошкольного образования по основной общеобразовательной программе дошкольного образования (в части информирования, приема заявлений, постановки на учет)» в соответствии с настоящим постановлением в региональной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Самарской области».

3. Организационному управлению администрации городского округа Тольятти (Власов В.А.) опубликовать настоящее постановление в газете «Городские ведомости» и разместить на официальном портале администрации городского округа Тольятти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Баннову Ю. Е.

Первый заместитель
главы городского округа



А.А.Дроботов