

ПРИНЯТ

На заседании
педагогического совета
МАОУ детского сада № 49
«Весёлые нотки»
Протокол № 1 от 31.08.2022 г.

УТВЕРЖДЕН

Заведующим
МАОУ детского сада № 49
«Весёлые нотки»
Кирсанова Т.В.
Приказ № 300 от 31.08.2022 г.

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения детского сада № 49 «Весёлые нотки»
городского округа Тольятти
на 2022 - 2023 учебный год

Тольятти, 2022

1. Информационная часть

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 49
«Весёлые нотки» городского округа Тольятти

Место нахождения Учреждения: 445035, РФ, Самарская область, г. Тольятти, ул. Мира,
156; тел. 28-40-76, 26-63-64, факс: 28-62-79.

Адреса мест осуществления образовательной деятельности:

445035, РФ, Самарская область, г. Тольятти, ул. Мира, 156 (корпус 1)

445054, РФ, Самарская область, г. Тольятти, ул. Карбышева, 18 (корпус 2)

445035, РФ, Самарская область, г. Тольятти, ул. Мира, 142 (корпус 3)

445054, РФ, Самарская область, г. Тольятти, ул. Мира, 131 (корпус 4)

Заведующий: Кирсанова Татьяна Витальевна

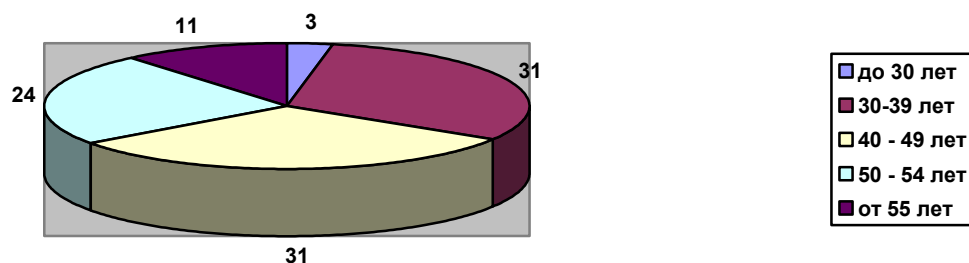
В Учреждении функционируют 32 группы для детей с 1 до 7 лет, из них 8 логопедических групп для детей с ТНР (старшая, подготовительная, смешанная дошкольная). Всего 621 ребенок.

Группы	Возраст	Корпус 1 ул. Мира, 156		Корпус 2 ул. Карбышева, 18		Корпус 3 ул. Мира, 142		Корпус 4, ул. Мира, 131	
		Кол-во групп	Чел.	Кол-во групп	Чел.	Кол-во групп	Чел.	Кол-во групп	Чел.
Смешанные ранние (общеразвивающей направленности)	1 - 3	1	21			1	17	1	22
Смешанные ранние (общеразвивающей направленности)	1,6 - 3			1	16	1	17		
1 младшие (общеразвивающей направленности)	2 - 3			1	18				
2 младшие (общеразвивающей направленности)	3 - 4			1	24	1	26	1	26
Средние (общеразвивающей направленности)	4 - 5			2	41	1	26	1	26
Старшие (общеразвивающей направленности)	5 - 6	1	19	1	22	2	48	1	20
Смешанные дошкольные (общеразвивающей направленности)	3 - 5	1	26						
Подготовительные к школе (общеразвивающей направленности)	6 - 7	1	23	1	27	2	40	1	19
Старшие (компенсирующей направленности)	5 - 6			1	10				
Смешанные дошкольные (компенсирующей направленности)	4 - 6			1	12			1	13
Смешанные дошкольные (компенсирующей направленности)	5 - 7	1	13	1	12			2	26
Подготовительные к школе (компенсирующей направленности)	6 - 7			1	11				
Количество групп / Списочный состав		5	102	11	193	8	174	8	152

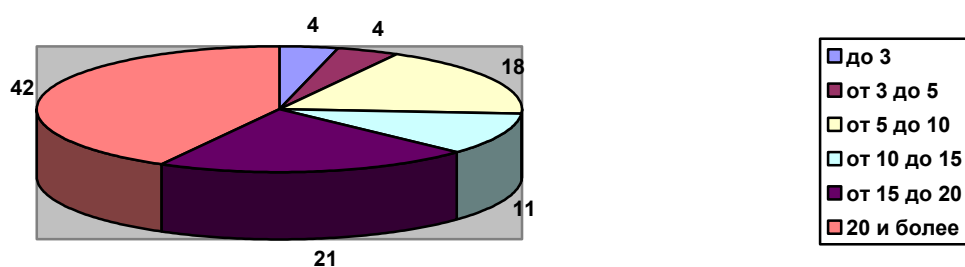
1.1. Кадровое обеспечение

№ п/п	Должности педагогических и административных работников	Численность педагогических и административных работников
1	Заведующий	1
2	Заместитель заведующего по воспитательной и методической работе	1
3	Методист	2
4	Старший воспитатель	2
5	Музыкальный руководитель	5
6	Инструктор по физической культуре	3
7	Педагог-психолог	3
8	Учитель-логопед	8
9	Воспитатель	75
	Всего	100

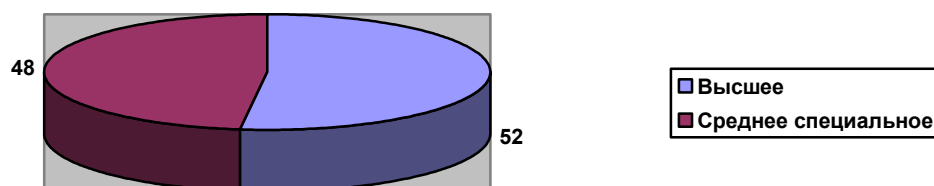
Численность педагогических работников по возрасту



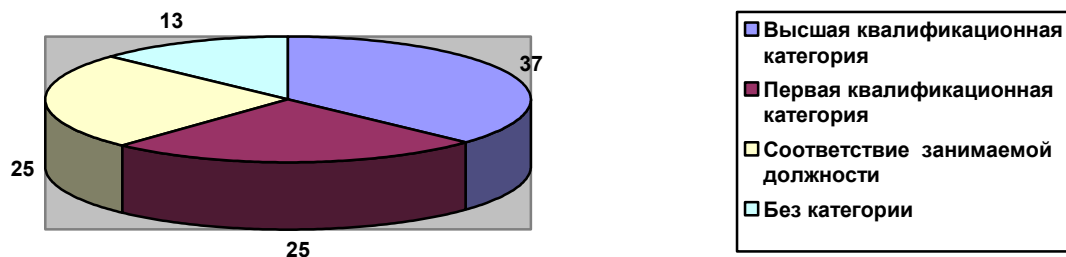
Численность педагогических работников по стажу работы



Численность педагогических работников по уровню образования



Численность педагогических работников по квалификационным категориям



Численность педагогических и административных работников, имеющих награды

Почетная грамота Департамента образования мэрии города Тольятти	Благодарственное письмо Департамента образования	Благодарственное письмо мэра Тольятти / Благодарность главы	Почётная грамота Министерства образования и науки РФ / Министерство Просвещения РФ	Нагрудный знак / Почётное звание «Почётный работник общего образования РФ»	Почетная грамота Тольяттинского управления Министерства образования и науки Самарской области
35	3	5	11	8	12

Сведения о повышении профессионального уровня педагогических и административных работников в соответствии с направлениями работы

Количество педагогических и административных работников	ФГОС ДО	Повышение квалификации по ИОЧ	Переподготовка 540ч
100	100%	100%	19 – 19%

2. Анализ работы МАОУ детского сада № 49 «Весёлые нотки» за 2021 – 2022 учебный год

Основные задачи в 2021-2022 учебном году:

1. Формировать основы осознанного овладения движениями, самоконтроля и самоанализа при выполнении физических упражнений.
2. Развитие креативного мышления как компонента функциональной грамотности у детей дошкольного возраста, в том числе с ОВЗ.
3. Продолжать внедрять нетрадиционные формы организации детской деятельности для решения задач социально-коммуникативного развития.

Задачи	Результаты выполнения и перспективы
Формировать основы осознанного овладения движениями, самоконтроля и самоанализа при выполнении физических упражнений	<p>Задача частично решена.</p> <p>В рамках реализации годовой задачи педагоги активно формировали у воспитанников основы осознанного овладения движениями, самоконтроля и самоанализа при выполнении физических упражнений. На физкультурных занятиях, в совместной и самостоятельной двигательной деятельности воспитанники осуществляли самоконтроль при выполнении физических упражнений.</p> <p>С педагогами проведен педагогический совет «Формирование основ осознанного овладения движениями, самоконтроля и самоанализа при выполнении физических упражнений», консультации «Формирование навыков самоанализа и самоконтроля», мастер-класс «Упражнения на формирование у воспитанников самоконтроля и саморегуляции», открытые мероприятия «Двигательная деятельность воспитанников с включение элементов самоконтроля, самоанализа и осознанности при выполнении физических упражнений».</p> <p>В Учреждении организована работа методического объединения инструкторов по физической культуре по направлению «Физическое развитие», члены которого организовывали мероприятия с педагогами, осуществляли взаимодействие с методической службой ОУ.</p> <p>Проблема: недостаточно сформированы основы осознанного самоконтроля и самоанализа при выполнении физических упражнений. Есть необходимость в формировании основ самоконтроля и самоанализа при соблюдении режима дня, гигиены, правильного питания и т.д.</p> <p>Перспектива: формирование основ здорового образа жизни.</p>
Развитие креативного мышления как компонента функциональной грамотности у детей дошкольного возраста, в том числе с ОВЗ	<p>Задача частично решена.</p> <p>На основании распоряжения Тольяттинского министерства образования и науки Самарской области № 199-р от 20.08.2021г. «Об утверждении перечня окружных пилотных площадок по реализации Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования на 2021-2022 учебный год» Учреждение является пилотной площадкой по направлению «Познавательное развитие». В учреждении создана творческая группа по реализации темы пилотной площадки, члены которого разрабатывали электронную картотеку дидактических игр и педагогических ситуаций.</p> <p>В помощь педагогам организованы консультация «Креативное мышление как важнейший компонент функциональной грамотности», педагогический совет «Развитие креативного мышления как компонента функциональной грамотности у детей дошкольного возраста, в том числе с ОВЗ», организованы открытые просмотры совместной деятельности с детьми с использованием игр и упражнений на развитие креативного мышления.</p> <p>Проблема: в играх и педагогических ситуациях воспитанники не всегда используют нестандартные решения и подходы. Необходимо продолжать</p>

	<p>работу в данном направлении. Перспектива: формирование основ 4-К компетенций у детей дошкольного возраста, в том числе с ОВЗ, посредством игровых технологий через создание соответствующих условий.</p>
<p>Продолжать внедрять нетрадиционные формы организации детской деятельности для решения задач социально-коммуникативного развития</p>	<p>Задача решена. С 2020-2021 учебного года педагогический коллектив работал по данной теме. С педагогами проведены семинар-практикум «Планирование различных видов деятельности с использованием нетрадиционных форм организации в соответствии с тематическими неделями». Проблема: у дошкольников недостаточно сформированы предпосылки к различным видам труда, имеют недостаточные представления о значении труда взрослых для общества. Перспектива: формирования предпосылок общественно-значимых мотивов трудовой деятельности у детей старшего дошкольного возраста в игровой деятельности.</p>

3. Содержание работы на 2022 – 2023 учебный год

Задачи на 2022-2023 учебный год

1	Способствовать становлению основ здорового образа жизни (правильное питание, активный образ жизни, гигиена, режим дня)
2	Формирование основ 4К-компетенций (креативность, критическое мышление, коммуникация и коллаборация) у детей дошкольного возраста, в том числе с ОВЗ, посредством игровых технологий
3	Формировать предпосылки общественно-значимых мотивов трудовой деятельности у детей старшего дошкольного возраста в игровой деятельности

3.1. Нормативно – правовое обеспечение

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Изучение инструктивно-методических документов по организации образовательного процесса в дошкольном учреждении	В течение года	Заведующий
2	Реализация основных законодательно-распорядительных документов по дошкольному образованию	В течение года	Заведующий
3	Разработка Положений смотров, конкурсов	В течение года	Зам. зав. по ВМР Ст. воспитатель Методист
4	Заключение договоров о взаимодействии с социальными партнерами: - МБУ школа № 1 имени Виктора Носова - МБУК «ОДБ» - ГАПОУ ТСПК (дуальное обучение) - ТГУ (практика студентов) - ГКУ СО «КЦСОН Центрального округа»	Август - сентябрь	Заведующий
5	Заключение договоров с родителями (законными представителями) воспитанников: - об образовании по образовательным программам дошкольного образования; - об оказании платных образовательных услуг	В течение года	Заведующий
6	Внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты ДОУ	По необходимости	Заведующий
7	Разработка новых локальных актов (приказов) по образовательной деятельности ОУ	По необходимости	Заведующий

3.2. Организационная работа

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Утверждение: - Основной общеобразовательной программы - образовательной программы дошкольного образования МАОУ детского сада № 49 «Весёлые нотки»; - Адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования детей с тяжелыми нарушениями речи МАОУ детского сада № 49 «Весёлые нотки»; - Рабочей программы воспитания МАОУ детского сада № 49 «Весёлые нотки»;	Август	Заведующий Зам.зав. по ВМР Ст. воспитатель Методист

	<ul style="list-style-type: none"> - Рабочих программ педагогов; - Календарного учебного графика на 2022-2023 учебный год; - Учебного плана на 2022-2023 учебный год; - Циклограмм деятельности педагогов; - Расписание непосредственно образовательной деятельности в течение недели, дня. - Графика проведения индивидуальных занятий с детьми (педагога-психолога, учителя-логопеда); - Дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ различной направленности для детей дошкольного возраста 	Май 2023	
2	Организация работы психолого-педагогического консилиума (ППк)	В течение года	Зам.зав. по ВМР Ст. воспитатель Методист
3	Подготовка и проведение конкурсов, смотров, праздников, развлечений	По графику	Зам.зав. по ВМР Ст. воспитатель Методист
4	Оформление выставок детских работ в соответствии с календарно-тематическим планированием	В течение года	Зам.зав. по ВМР Ст. воспитатель Методист
5	Подготовка и проведение оздоровительного отдыха (день здоровья, развлечения)	Февраль	Зам.зав. по ВМР Ст. воспитатель Методист
6	Подготовка и проведение летней оздоровительной кампании	Июнь - август	Зам.зав. по ВМР Ст. воспитатель Методист
7	Повышение профессионального уровня и квалификации педагогов	В течение года по графику	Зам.зав. по ВМР Ст. воспитатель Методист
8	Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства, научно-методических мероприятиях разного уровня	В течение года	Зам.зав. по ВМР Ст. воспитатель Методист
9	Проведение инструктажей, консультаций	В течение года	Зам.зав. по ВМР Ст. воспитатель Методист
10	Подготовка отчетов, информационно-аналитических справок по запросу учредителя, других организаций	В течение года	Заведующий Зам.зав. по ВМР Ст. воспитатель Методист
11	Организация и проведение городских мероприятий для воспитанников (Учреждение - организатор и соорганизатор городских мероприятий для воспитанников) Конкурс «Танцевальная волна» городского фестиваля детского творчества «Галантливые дошколята»	Март	Заведующий Зам.зав. по ВМР Ст. воспитатель Методист
12	Организация и проведение городских мероприятий для воспитанников (Учреждение - организатор и соорганизатор городских мероприятий для воспитанников) Городской фестиваль «Профи-дебют»	Февраль - май	Заведующий Зам.зав. по ВМР Ст. воспитатель Методист

13	Документальная проверка «Повышение квалификации педагогических работников по основным направлениям образования»	Ноябрь	Заведующий Зам.зав. по ВМР
14	Документальная проверка «Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности»	Декабрь	Заведующий Зам.зав. по ВМР
15	Документальная проверка «Контроль воспитательно-образовательной работы»	Февраль	Заведующий Зам.зав. по ВМР
16	Аналитическая деятельность по реализации ООП, АООП, основным направлениям программы воспитания	Май	Заведующий Зам.зав. по ВМР Ст. воспитатель Методист

3.3. Административно – хозяйственная работа

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Покраска оборудования на территории детского сада	Апрель-май	Заведующий Зам. зав. по АХР Заведующий хозяйством
2	Замена песка	Июнь	Заведующий Зам. зав. по АХР Заведующий хозяйством
3	Озеленение территории	Май	Заведующий Зам. зав. по АХР Заведующий хозяйством
4	Подготовка к новому учебному году, осенне-зимнему сезону	Июнь - сентябрь	Заведующий Зам. зав. по АХР Заведующий хозяйством
5	Инвентаризация основных средств ДОУ	Сентябрь	Заведующий Зам. зав. по АХР Гл. бухгалтер Заведующий хозяйством
6	Обеспечение методическими материалами, средствами обучения и воспитания (канцелярские принадлежности, игровое оборудование)	В течение года	Заведующий

3.4. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогических работников

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1. Повышение квалификации			
1.1	Повышение квалификации по именному образовательному чеку, иных курсов, в том числе на платной основе	По графику	Зам. зав. по ВМР Ст. воспитатель Методист
1.2	Аттестация педагогов на соответствие занимаемой должности	По графику	Зам. зав. по ВМР Ст. воспитатель Методист
1.3	Аттестация педагогов с целью установления квалификационной категории	По графику	Зам. зав. по ВМР Ст. воспитатель

			Методист
1.4	Повышение квалификации через посещение семинаров, семинаров-практикумов, методических мастерских и других форм методической работы	По необходимости	Зам. зав. по ВМР Ст. воспитатель Методист
1.5	Внутрифирменное повышение квалификации (по отдельному плану)	По плану	Зам. зав. по ВМР Ст. воспитатель Методист
1.6	Организация наставничества в Учреждении	По необходимости	Зам. зав. по ВМР Ст. воспитатель Методист
2. Формы методической работы с педагогами			
2.1	Индивидуальные консультации по запросу педагогов	В течение года	Зам. зав. по ВМР Ст. воспитатель Методист
2.2	Консультации, тренинги, акции по плану узких специалистов	В течение года	Инструктор по физ. культуре Педагог-психолог Учитель-логопед Музыкальный руководитель
2.3	Консультации, тренинги, акции по плану методических объединений	В течении года	Методическое объединение педагогов ОУ
2.4	Консультации, памятки, акции, рекомендации по разным направлениям образования воспитанников (обеспечение охраны жизни и здоровья воспитанников; безопасность; психологическое здоровье; ПДД; УУД) (по отдельным планам)	В течении года	Зам. зав. по ВМР Ст. воспитатель Методист
2.5	Содержательные линии Рабочей программы воспитания	Сентябрь	Зам. зав. по ВМР Ст. воспитатель Методист
2.6	Здоровый образ жизни, его составляющие	Ноябрь	Зам. зав. по ВМР Ст. воспитатель Методист
2.7	Внедрение игровых технологий через создание соответствующих условий для формирования основ 4К-компетенций у детей дошкольного возраста, в том числе с ОВЗ	Январь	Творческая группа Учреждения
2.8	Мастер-класс «Конструирование как средство для всестороннего развития детей дошкольного возраста. LEGO – конструирование и робототехника»	Февраль	Ст. воспитатель Методист Педагоги
2.9	Общественно-значимые мотивы трудовой деятельности у детей старшего дошкольного возраста	Март	Творческая группа Учреждения
3. Транслирование педагогического опыта			
3.1	Представление опыта работы Учреждения по реализации ФГОС ДО и основных направлений воспитательной работы в системе дошкольного образования на мероприятиях разного уровня	В течение года	Зам.зав. по ВМР Ст. воспитатель Методист Педагоги
3.2	Конкурс для педагогов «Развивающая предметно-пространственная среды в группах по ФГОС»	Октябрь	Зам.зав. по ВМР Ст. воспитатель Методист
3.3	Открытые просмотры совместной деятельности с воспитанниками к педагогическим советам	В течение года	Педагоги

3.4	Открытая образовательная деятельность с воспитанниками по итогам учебного года	Апрель-май	Педагоги
3.5	Участие в конкурсах профессионального мастерства	В течение года	Педагоги
3.6	Взаимопосещения педагогов в рамках реализации программы воспитания	В течение года	Педагоги

3.5. Инновационная деятельность Учреждения

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Сетевая инновационная площадка по теме «Апробация и внедрение парциальной модульной образовательной программы дошкольного образования «От Фребеля до робота: растим будущих инженеров» (федеральный уровень)	В течение года	Зам. зав. по ВМР Ст. воспитатель Методист Педагоги
2	Региональная опорная площадка по реализации основных направлений воспитательной работы в системе дошкольного образования в 2022 году по теме «Создание условий для формирования предпосылок общественно-значимых мотивов трудовой деятельности у детей старшего дошкольного возраста» (региональный уровень)	2022 год	Заведующий Зам. зав. по ВМР Ст. воспитатель Методист Творческая группа Учреждения
3	Окружная пилотная площадка по реализации ФГОС ДО на 2022-2023 учебный год по теме «Формирование основ 4К-компетенций (креативность, критическое мышление, коммуникация и коллаборация) у детей дошкольного возраста, в том числе с ОВЗ, посредством игровых технологий»	В течение года	Зам. зав. по ВМР Ст. воспитатель Методист Творческая группа Учреждения
4	Управленческий проект «Развитие инновационного потенциала педагогических работников как условие обеспечения качества современного дошкольного образования» (окружной уровень)	В течение года	Заведующий Зам. зав. по ВМР Ст. воспитатель Методист
5	Сетевые методические объединения педагогов (окружной уровень)	В течение года	Члены методических объединений
6	Творческая группа по разработке методических рекомендаций по реализации ФГОС ДО в 2022 – 2023 учебном году по теме «Методическое сопровождение реализации программы воспитания детей в дошкольной образовательной организации» (окружной уровень)	В течение года	Зам. зав. по ВМР Ст. воспитатель Методист Творческая группа Учреждения
7	Городской проект «Внедрение модели сохранения устойчивости и благополучия образовательного учреждения. Источники энергии для жизни и развития»	В течение года	Зам. зав. по ВМР Ст. воспитатель Методист Творческая группа Учреждения
8	Межведомственный проект «Культурный гражданин» модуль «Юный читатель» (окружной уровень)	В течение года	Заведующий Зам. зав. по ВМР
9	Сетевая модель консультационного центра «Вектор успеха», оказывающего психолога – педагогическую поддержку родителям детей в возрасте до 3-х лет, не посещающих дошкольное	В течение года	Заведующий Зам. зав. по ВМР Ст. воспитатель Методист

	учреждение (окружной уровень)		Педагоги
10	Методические объединения педагогов Учреждения:		
	Психолого-педагогическое сопровождение детей раннего возраста (педагоги-психологи)	В течение года по плану МО	Зам. зав. по ВМР Члены МО
	Коррекционно – развивающее сопровождение воспитанников с ОВЗ (учителя-логопеды)	В течение года по плану МО	Зам. зав. по ВМР Члены МО
	Интеграция художественно-эстетического и физического развития в образовательной деятельности с дошкольниками (муз.рук-ли + инструктора о физ.разв.)	В течение года по плану МО	Зам. зав. по ВМР Члены МО
11	Творческие группы Учреждения		
	«Создание условий для формирования предпосылок общественно-значимых мотивов трудовой деятельности у детей старшего дошкольного возраста»	В течение года по плану творческой группы	Зам. зав. по ВМР Члены творческих групп
	«Формирование основ 4К-компетенций (креативность, критическое мышление, коммуникация и коллаборация) у детей дошкольного возраста, в том числе с ОВЗ, посредством игровых технологий»	В течение года по плану творческой группы	Зам. зав. по ВМР Члены творческих групп
	«Методическое сопровождение реализации программы воспитания детей в дошкольной образовательной организации» (ТГУ)	В течение года по плану творческой группы	Зам. зав. по ВМР Члены творческих групп
	«Внедрение модели сохранения устойчивости и благополучия образовательного учреждения. Источники энергии для жизни и развития»	В течение года по плану творческой группы	Зам. зав. по ВМР Члены творческих групп

3.6. Педагогические советы, семинар-практикум по реализации годовых задач

№ п/п	Тематика	Сроки	Ответственный
1	<p>«Готовность Учреждения к 2022 – 2023 уч. г.»</p> <p>1. Подведение итогов летней оздоровительной работы. Анализ травматизма.</p> <p>2. Итоги смотра готовности групп к 2022 – 2023 учебному году.</p> <p>3. Утверждение Основной общеобразовательной программы – образовательной программы дошкольного образования МАОУ детского сада № 49 «Весёлые нотки».</p> <p>4. Утверждение Рабочей программы воспитания МАОУ детского сада № 49 «Весёлые нотки». Календарного плана воспитательной работы МАОУ детского сада № 49 «Весёлые нотки».</p> <p>5. Утверждение рабочих программ педагогов МАОУ детского сада № 49 «Веселые нотки».</p> <p>6. Утверждение «Адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования детей с тяжелыми нарушениями речи МАОУ детского сада № 49 «Весёлые нотки».</p> <p>7. Утверждение годового плана воспитательно –</p>	Август	<p>Заведующий</p> <p>Зам. зав. по ВМР</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Методист</p>

	<p>образовательной работы на 2022–2023 учебный год.</p> <p>8. Утверждение календарного учебного графика, учебного плана, расписания непосредственно образовательной деятельности в течение недели, дня на 2022–2023 учебный год.</p> <p>9. Утверждение годового плана мероприятий, направленных на обеспечение антитеррористической безопасности на 2021–2022 учебный год.</p> <p>10. Утверждение плана работы по профилактике жестокого обращения с детьми на 2022–2023 учебный год.</p> <p>11. Утверждение графика прохождения педагогами аттестации на соответствие занимаемой должности.</p> <p>12. Утверждение локальных актов ОУ (по необходимости).</p> <p>13. Выбор членов творческих групп, методических объединений ОУ.</p> <p>14. Выбор наставников для молодых педагогов.</p>		
2	<p>«Формирование основ здорового образа жизни (правильное питание, активный образ жизни, гигиена, режим дня)»</p> <p>1. Анализ тематической проверки «Эффективность работы педагогического коллектива по формированию основ здорового образа жизни (правильное питание, активный образ жизни, гигиена, режим дня)»</p> <p>2. Особенности формирования здорового образа жизни у дошкольников.</p> <p>3. Деятельность ОУ по формированию основ здорового образа жизни (методы, приемы).</p> <p>Практическая часть.</p> <p>Организация деятельности по формированию основ здорового образа жизни</p>	Ноябрь	<p>Зам. зав. по ВМР</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Методист</p> <p>Педагоги</p>
3	<p>«Формировать основы 4К-компетенций (креативность, критическое мышление, коммуникация и коллаборация) у детей дошкольного возраста, в том числе с ОВЗ, посредством игровых технологий»</p> <p>1. Анализ тематической проверки «Эффективность работы педагогического коллектива по формированию основ 4К-компетенций (креативность, критическое мышление, коммуникация и коллаборация) у детей дошкольного возраста, в том числе с ОВЗ, посредством игровых технологий»</p> <p>2. Современные игровые технологии, направленные на формирование 4К-компетенций у детей дошкольного возраста, в том числе с ОВЗ.</p> <p>3. Практикум «Использование современных игровых технологий для формирования 4К-компетенций у детей дошкольного возраста, в том числе с ОВЗ».</p> <p>Практическая часть</p> <p>Современные игровые технологии для</p>	Январь	<p>Зам. зав. по ВМР</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Методист</p> <p>Творческая группа Учреждения</p>

	формирования 4К-компетенций в разных видах деятельности.		
4	<p>«Формирование предпосылок общественно-значимых мотивов трудовой деятельности у детей старшего дошкольного возраста в игровой деятельности»</p> <p>1. Анализ тематической проверки «Эффективность работы педагогического коллектива по формированию предпосылок общественно-значимых мотивов трудовой деятельности у детей старшего дошкольного возраста в игровой деятельности».</p> <p>2. Формирование предпосылок общественно-значимых мотивов трудовой деятельности у детей старшего дошкольного возраста в игровой деятельности.</p> <p>3. Практикум «Разработка технологической карты трудовой деятельности у детей старшего дошкольного возраста».</p> <p>Практическая часть Игровая деятельность как средство формирования предпосылок общественно-значимых мотивов трудовой деятельности у детей старшего дошкольного возраста.</p>	Март	Зам. зав. по ВМР Ст. воспитатель Методист Творческая группа Учреждения
5	<p>«Подведение итогов работы за 2022 – 2023 учебный год»</p> <p>1. Анализ итогов освоения «Основной общеобразовательной программы – образовательной программы дошкольного образования МАОУ детского сада № 49 «Веселые нотки». Анализ травматизма за год.</p> <p>2. Анализ мониторинга УУД у детей подготовительных к школе групп.</p> <p>3. Анализ анкет педагогов к итоговому педсовету.</p> <p>4. Утверждение плана летней оздоровительной работы.</p> <p>5. Организация профилактической работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма. Утверждение годового плана по профилактике детского дорожно – транспортного травматизма.</p> <p>6. Утверждение дополнительных образовательных программ на 2023–2024 учебный год.</p> <p>7. Отчет о работе методических объединений и творческих групп Учреждения в 2022-2023 учебном году.</p> <p>Практическая часть: Буклеты, памятки, рекомендации для педагогов и родителей на летний оздоровительный период</p>	Май	Заведующий Зам. зав. по ВМР Ст. воспитатель Методисты Педагоги
6	Внеочередные педагогические советы	По необходимости	Заведующий Зам. зав. по ВМР Ст. воспитатель Методисты

3.7. Оздоровительная работа

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1. Мероприятия по снижению заболеваемости			
1.	Антропометрические измерения и распределение детей по группам здоровья	2 раза в год	Медицинская сестра (по согласованию), инструктор по физической культуре
2.	Осмотр детей врачом детской поликлиники	В течение года	Врач педиатр
3.	Проведение профилактических прививок	Согласно графику	Медицинская сестра, врач (по согласованию)
4.	Мобилизация защитных сил организма: -витаминотерапия/витаминоизация третьего блюда витамином С; -овощи, фрукты в рационе меню; -чеснок, лук.	В течение года	Зав. производством, медицинская сестра (по согласованию),
5.	Режим проветривания, кварцевания	Ежедневно по графику	Педагоги
6.	Проведение оздоровительных мероприятий: -утренней гимнастики; -физкультурных занятий; -спортивных игр; -физкультурных досугов; -физминуток; -подвижных игр; -спортивных праздников; -витаминотерапия; -ароматерапия (чеснок, лук); -закаливающие процедуры.	Постоянно	Инструктор по физической культуре, педагоги
7.	Музыкотерапия	В течение года	Музыкальный руководитель, педагоги
8.	Соблюдение мероприятий по улучшению адаптационного периода вновь поступивших детей, после пропусков по болезни и отпусков родителей	В течение года	Медицинская сестра (по согласованию), педагоги, родители
9.	Контроль за санитарно-гигиеническим противоэпидемическим режимом	Постоянно	Медицинская сестра (по согласованию)
10.	Свето-воздушные ванны (проветривание помещений, контрастные воздушные ванны, прогулки на свежем воздухе, обеспечение температурного режима и чистоты воздуха)	Ежедневно	Педагоги
11.	Босоножие	Ежедневно	Педагоги, медицинская сестра (по согласованию)
12.	Облегченная одежда детей	Ежедневно	Педагоги, помощники воспитателя
2. Двигательная деятельность с воспитанниками			
1.	Утренняя гимнастика с включением оздоровительных приёмов; гимнастика после сна и воздушные ванны	Ежедневно	Педагоги

2.	Физкультурные занятия в зале и на улице	3 раза в неделю	Педагоги
3.	Спортивные игры и упражнения, самостоятельная двигательная деятельность, подвижные игры, физкультминутки, физпаузы	Ежедневно	Педагоги
4.	Физкультурные досуги	1 раз в месяц	Педагоги
5.	Физкультурные праздники	2 раза в год	Педагоги
6.	День здоровья	1 раз в месяц	Педагоги
3. Образовательная деятельность с воспитанниками			
1.	Участие в спортивных соревнованиях на разном уровне: - Акция по пропаганде физической культуры, спорта и здорового образа жизни «Единый день ГТО»; - Городской фестиваль «Здоровое питание – здоровые дети»; - Городской конкурс по становлению у дошкольников ценностей здорового образа жизни «Здоровячок»; - Соревнования городского округа Тольятти среди дошкольных образовательных организаций «Весёлые старты 2022-2023гг.»; - Городские соревнования среди команд дошкольных образовательных организаций «Лыжные старты»; - Городские соревнования среди команд дошкольных образовательных организаций «Малые спортивные игры»; - Городские соревнования по спортивному ориентированию «Солнечный ориентир»; - Городские соревнования по футболу среди дошкольных образовательных организаций; - Городской фестиваль спортивных танцев с элементами черлидинга «Танцевальный салют»; - Городской шахматный турнир среди команд дошкольных образовательных организаций «Волшебная пешка»	В течении года	Педагоги, инструктор по физической культуре
2.	Уроки здоровья	Еженедельно	Педагоги
3.	Акция «Как я буду заботиться о своем здоровье»	Сентябрь	Педагоги
4.	Информационно – оздоровительный проект «Лето красное — для здоровья время прекрасное!»	Октябрь	Педагоги
5.	Оздоровительная акция «Позаботься о правильном питании»	Ноябрь	Воспитатели старших групп
6.	Квест – игра «10 золотых правил здоровья»	Декабрь	Воспитатели старших групп
7.	Творческая фото-выставка «Любимые блюда моей семьи»	Январь	Педагоги
8.	Стенгазета «Кто с закалкой дружит, никогда не тужит»	Февраль	Воспитатели старших групп
9.	Квест- викторина «Кристаллы здоровья»	Март	Воспитатели старших групп
10.	Азбука здоровья «Когда со спортом мы друзья»	Апрель	Педагоги
11.	Акция «Закаляйся всей семьей»	Май	Педагоги
12.	Беседа «Здравствуй, лето!»	Май	Педагоги
4. Мониторинг			

1.	Определение уровня физической подготовленности детей (с 3-х лет)	2 раза в год (сентябрь, май)	Инструктор по физической культуре
2.	Контроль оперативный	В соответствии с циклограммой контроля	Зам. зав. по ВМР, ст. воспитатель, методист
3.	Тематический контроль: «Эффективность работы педагогического коллектива по формированию основ здорового образа жизни»	Ноябрь	Зам. зав. по ВМР, ст. воспитатели, методисты
5. Работа с педагогическим коллективом			
1.	Консультация «Организация и проведение мониторинга здоровья и физического развития детей»	Сентябрь	Зам. зав. по ВМР, ст. воспитатели, методисты
2.	Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне»	Октябрь	Зам. зав. по ВМР, ст. воспитатель, методист, педагоги
3.	Педагогический совет «Формирование основ здорового образа жизни»	Ноябрь	Зам. зав. по ВМР, ст. воспитатель, методист, педагоги
4.	Производственная гимнастика «На зарядку становись»	Еженедельно	Зам. зав. по ВМР, ст. воспитатель, методист, педагоги
5.	Проведение занятий с персоналом дошкольного учреждения по темам: -оказание первой помощи ребенку; -санэпидрежим в группах согласно СанПиН	В течение года	Медицинская сестра (по согласованию)
6.	Профилактика заболеваний сердечнососудистой системы, ЖКТ, сахарного диабета	В течение года	Медицинская сестра (по согласованию)
7.	Проведение Дня здоровья	2 раза в год	Инструктор по физической культуре
8.	Профилактические беседы: -здоровое питание; -формирование навыков ЗОЖ; -стрессы и борьба с ними	По необходимости	Зам. зав. по ВМР, ст. воспитатель, методист, психолог
9.	Привлечение к занятиям спорта, спортивным соревнованиям	1 раз в месяц	Зам. зав. по ВМР, ст. воспитатель, методист
6. Работа с родителями			
1.	Выступление на родительских собраниях «Задачи ОО «Физическое развитие»	Сентябрь	Инструктор по физической культуре
2.	Индивидуальные рекомендации (по запросу родителей) по результатам диагностики	По необходимости	Инструктор по физической культуре
3.	Проведение индивидуальных бесед с родителями вновь поступивших детей в ДОУ	В течение года	Заведующий, медицинская сестра (по согласованию)
4.	Информирование родителей о прививках, которым подлежит ребенок	В течение года	Медицинская сестра, врач педиатр(по согласованию)

5.	Подготовка информационного материала для родителей по используемым средствам и методам оздоровления	В течение года	Медицинская сестра, врач педиатр(по согласованию)
6.	-анкетирование при поступлении ребенка в дошкольное учреждение; -информирование родителей через родительские уголки, ширмы, папки-передвижки об основах здорового образа жизни -«рецепты здоровья» - рекомендации для домашнего оздоровления	В течение года	Медицинская сестра (по согласованию), педагоги
7.	День здоровья	Апрель	Инструктор по физической культуре, воспитатели, ст. воспитатели, методисты
8.	Практикум «Как заниматься с ребенком дома»	Май	Инструктор по физической культуре, воспитатели, ст. воспитатель, методист

3.8. Коррекционно – развивающая работа

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1. Работа с воспитанниками			
1.1	Разработка адаптированных образовательных программ для детей с ОВЗ (ТНР) (по заключению и рекомендациям ПМПК)	В течение года	Педагоги
1.2	Проведение индивидуальных и подгрупповых коррекционно-развивающих занятий (по развитию и коррекции всех компонентов речи, эмоционально-волевой сферы, по развитию интеллектуальных способностей; по коррекции характерологических особенностей и т.д.)	В течение года	Педагоги
2. Работа с родителями			
2.1	Повышение уровня компетенции родителей в вопросах коррекционно-развивающей работы (речевой, познавательной, эмоционально-волевой сферы, интеллектуальных способностей и т.д)	В течение года	Педагоги, учитель-логопед
2.2	Виртуальные формы взаимодействия в цифровом образовательном пространстве	В течение года	Педагоги
2.3	Еженедельное информирование родителей на официальном сайте детского сада, в блогах педагогов и в сообществе VK	В течение года	Педагоги
2.4	Индивидуальные консультации по запросу	В течение года	Педагоги, учитель-логопед
2.5	Буклет «Особенности развития детей с ТНР»	Сентябрь	Педагог – психолог
2.6	Родительское собрание «Знакомство родителей с АООП, АОП (индивидуально)»	Октябрь	Учитель – логопед
2.7	Беседа «Психологическая готовность детей к обучению в школе»	Октябрь	Педагог - психолог
2.8	Консультация «Подготовка артикуляционного	Октябрь	Музыкальный

	аппарата»		руководитель
2.9	Родительский чат «Родительские пятиминутки»	по необходимости	Учитель - логопед
2.10	Консультация «Развиваем фонематический слух»	Ноябрь	Музыкальный руководитель
2.11	Стендовая презентация «Основные правила и рекомендации при выполнении заданий учителя – логопеда»	Ноябрь	Учитель – логопед
2.12	Рекомендации «Развитие графомоторных навыков у детей старшего дошкольного возраста»	Ноябрь	Педагог - психолог
2.13	Тренинг «Как автоматизацию звуков превратить в интересную игру?»	Декабрь	Учитель - логопед
2.14	Мастер – класс «Формирование правильного речевого дыхания»	Декабрь	Музыкальный руководитель
2.15	Родительское собрание «Динамика речевого развития детей за I полугодие учебного года»	Январь	Педагоги
2.16	Информационный лист «Последовательность работы над звуками»	Январь	Учитель – логопед
2.17	Консультация «Что такое «дикция?»»	Февраль	Учитель – логопед
2.18	Буклет «Как правильно выполнять задания на автоматизацию звуков»	Февраль	Учитель – логопед
2.19	Игротека «Словесные игры для развития лексико – грамматического строя речи»	Март	Учитель - логопед
2.20	Информационный лист «Подвижные игры для дошкольников с ТНР»	Март	Инструктор по физической культуре
2.21	Интерактивная площадка «Логоритмические музыкальные игры для развития звукопроизношения у детей с ТНР»	Апрель	Музыкальный руководитель
2.22	Родительское собрание «Знакомство родителей с результатами итоговой диагностики детей»	Май	Педагоги
2.23	Рекомендации «Для родителей будущих первоклассников»	Май	Учитель – логопед Педагог – психолог
2.24	Памятка «Речевые игры с детьми в летний период»	Май	Учитель – логопед
3. Работа с педагогами			
3.1	Повышение уровня профессиональных компетенций педагогов в вопросах коррекционно-развивающей работы	В течение года	Педагоги
3.2	Заседания психолого-педагогического консилиума	В течение года	Члены ППк
3.3	Консультация «Взаимодействия участников коррекционного процесса»	Сентябрь	Учитель - логопед
3.4	Консультация «Рекомендации к проведению дыхательной гимнастики»	Октябрь	Музыкальный руководитель
3.5	Практикум «Средства развития мелкой моторики рук у детей с нарушениями речи»	Октябрь	Учитель – логопед
3.6	Тренинг «Эффективные техники речевого общения»	Октябрь	Педагог - психолог
3.7	Мастер – класс «Игровые приемы формирования лексико-грамматических категорий языка»	Ноябрь	Учитель – логопед
3.8	Копилка методических рекомендаций «Развитие графомоторных навыков у детей старшего дошкольного возраста»	Ноябрь	Педагог - психолог

3.9	Консультация «Средства музыкальной коррекции в работе с детьми с нарушениями речи»	Декабрь	Музыкальный руководитель
3.10	Копилка методических рекомендаций «Использование логоритмических упражнений в работе с детьми, имеющими нарушения речи»	Январь	Учитель - логопед Музыкальный руководитель
3.11	Практикум «Элементарное музицирование как средство развития слуховых и двигательных ощущений у детей с нарушениями речи»	Январь	Музыкальный руководитель
3.12	Практикум «Фонематический слух – основа правильной речи»	Февраль	Учитель – логопед
3.13	Консультация «Речь педагога - основной источник речевого развития детей в детском саду»	Февраль	Учитель - логопед
3.14	Игротека «Значение подвижных игр для развития речи дошкольников»	Март	Учитель - логопед Инструктор по физической культуре
3.15	Круглый стол «Игры с мячом, направленные на обобщение и расширение словарного запаса, развитие грамматического строя речи»	Апрель	Учитель - логопед Инструктор по физической культуре
3.16	Рекомендации «Какими словами рассказывать детям о музыке»	Апрель	Музыкальный руководитель
3.17	Консультация «Детская инициатива – одна из основ развития коммуникации»	Апрель	Педагог-психолог
3.18	Копилка методических рекомендаций «Речевые игры с детьми во время летних каникул»	Май	Учитель – логопед
3.19	Копилка методических рекомендаций «Летом играем – речь развиваем»	Май	Инструктор по физической культуре
3.20	Мониторинг речевой готовности к школе выпускников групп компенсирующей направленности	Май	Учитель – логопед

3.9. Праздники и развлечения для воспитанников

№ п/п	Тематика	Сроки	Ответственный
1.	1 сентября - День знаний	Сентябрь	Педагоги
2.	Осеннее развлечение	Октябрь-ноябрь	
3.	День народного единства	Ноябрь	
4.	День матери	Ноябрь	
5.	Новогодние праздники	Декабрь	
6.	Спортивное развлечение «Зимние забавы»	Январь	
7.	23 февраля - Дня защитника Отечества	Февраль	
8.	8 Марта	Март	
9.	День смеха	Апрель	
10.	Весеннее развлечение	Апрель	
11.	День Победы	Май	
12.	Выпускной бал «До свидания, детский сад»	Май	
13.	День защиты детей. День России	Июнь	
14.	День семьи, любви и верности	Июль	
15.	День физкультурника	Август	
16.	Встреча с сотрудниками ГИБДД	В течение	

		года	
17.	Досуги, развлечения по плану музыкального руководителя, инструктора по физической культуре, воспитателя	В течение года	

3.10. Взаимодействие с родителями

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Организация деятельности Совета родителей	В течение года	Заведующий
2.	Составление социального паспорта ребенка, группы	Сентябрь	Педагоги
3.	Проведение социального опроса родителей по изучению удовлетворенности услугами дошкольного образования в ДООУ	Сентябрь, май	Педагог - психолог
4.	Групповые родительские собрания: - «Становление основ здорового образа жизни» (все возрастные группы) - «Развиваем креативное мышление» (старший дошкольный возраст) - Тема на выбор (младший и средний возраст) - «Формирование общественно-значимых мотивов в трудовой деятельности» (старший дошкольный возраст) - Тема на выбор (младший и средний возраст)	Октябрь Январь Апрель	Педагоги
5.	Общее родительское собрание	Октябрь Май	Заведующий Зам. зав. по ВМР Ст. воспитатель Методист
6.	Участие в городском общественном проекте «Родители – ЗА безопасное детство»	В течение года	Зам. зав. по ВМР Ст. воспитатель Методист Педагоги
7.	Работа консультационного пункта для родителей детей, не посещающих ОУ (по отдельному плану)	В течение года	Педагоги
8.	Участие семей воспитанников в совместных с воспитанниками проектах, акциях, фестивалях, конкурсах, соревнованиях на разном уровне	В течение года	Педагоги
9.	Совместная детско-родительская группа для детей раннего возраста «Мы вместе»	В течение года	Педагоги
10.	Участие в непосредственной образовательной деятельности с детьми (совместные занятия, мастер-классы, экскурсии и т.д.)	В течение года	Педагоги
11.	Совместные досуги, праздники, развлечения	В течение года	Педагоги
12.	Групповые и семейные проекты, акции, выставки	В течение года	Педагоги
13.	Семейные газеты, альбомы, видеорепортажи	В течение года	Педагоги
14.	Организация выставок семейного творчества	В течение года	Педагоги
15.	Открытые формы взаимодействия с родителями	В течение года	Педагоги
16.	Конкурсы внутри Учреждения: «Осеннее оформление группы»	Октябрь	Педагоги

	«Зимние постройки»	Декабрь-январь	
17.	Фотоальбом «Конструкторское бюро у нас дома»	Апрель	Педагоги
18.	Информационный портал (стендовые презентации, консультации, памятки, буклеты, рекомендации, акции, брошюры по разным направлениям развития детей): - познавательное развитие - речевое развитие - социально-коммуникативное развитие - физическое развитие - художественно-эстетическое развитие - обеспечение охраны жизни и здоровья воспитанников - обеспечение всех видов безопасности (безопасность на дороге, дома, на улице, пожарная, информационная и т.д.) - психологическое здоровье, противодействие жестокому обращению и правонарушениям - формирование предпосылок универсальных учебных действий	В течение года	Зам. зав. по ВМР Ст. воспитатель Методист Педагоги
19.	Дистанционные формы взаимодействия, через использование мессенджеров, социальных сетей, веб-страниц ОУ	В течение года	Педагоги
20.	Интервьюирование, анкетирование, «родительская почта» с целью выявления интересов, потребностей и уровня педагогической грамотности родителей для совершенствования полноценного пребывания ребенка в ОУ	В течение года	Педагоги
21.	Выполнение индивидуальных домашних, творческих заданий с ребенком (по индивидуальным заданиям узких специалистов)	В течение года	Педагоги
22.	День открытых дверей	Май	Заведующий Зам. зав. по ВМР Ст. воспитатель Методист
23.	Дни интересных гостей	В течение года	Педагоги
24.	Индивидуальное консультирование по запросам родителей	В течение года	Зам. зав. по ВМР Ст. воспитатель Методист Педагоги
25.	Составление и реализация ИПРА	по необходимости	Зам. зав. по ВМР Ст. воспитатель Методист Педагоги

3.11. Социопсихологический мониторинг

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Исследование развития детей (дети в возрасте 2 – 3 лет)	Сентябрь - ноябрь 2022 г.	Педагог - психолог
2	Исследование удовлетворенности деятельностью МОУ (участники образовательного процесса)	Ноябрь – 2022 г.	Педагог - психолог

	воспитанники подготовительных к школе групп, их родители (законные представители), педагогические работники)	январь 2023 г.	
3	Исследование сформированности предпосылок универсальных учебных действий (дети в возрасте 6 лет и старше, выпускники детского сада)	Февраль - май 2023 г.	Педагог - психолог
4	Исследование речевого развития (дети в возрасте 6 лет и старше с ОВЗ и дети с нарушениями речи, получающие коррекционную помощь на основании заключений ППк, выпускники детского сада)	Сентябрь-октябрь 2022 Апрель – май 2023	Учитель - логопед

3.12. Контроль воспитательно-образовательного процесса

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Комплексный контроль «Готовность групп и специализированных помещений к 2022 - 2023 учебному году»	Сентябрь	Заведующий Зам. зав. по ВМР Ст. воспитатель Методист Зам. зав. по АХР Заведующий хозяйством
2	Тематический контроль 1. «Эффективность работы педагогического коллектива по формированию основ здорового образа жизни (правильное питание, активный образ жизни, гигиена, режим дня)» 2. «Эффективность работы педагогического коллектива по формированию основ 4К-компетенций (креативность, критическое мышление, коммуникация и коллаборация) у детей дошкольного возраста, в том числе с ОВЗ, посредством игровых технологий» 3. «Эффективность работы педагогического коллектива по формированию предпосылок общественно-значимых мотивов трудовой деятельности у детей старшего дошкольного возраста в игровой деятельности»	Ноябрь Январь Март	Зам. зав. по ВМР Ст. воспитатель Методист
3	Текущий контроль 1. Создание условий для организации сюжетно-ролевых игр 2. Организация работы педагогов в разновозрастных группах 3. Создание условий для развития предпосылок УУД у воспитанников	Октябрь Январь Апрель	Зам. зав. по ВМР Ст. воспитатель Методист
4	Оперативный контроль 1. Охрана жизни и здоровья. Анализ травматизма 2. Организация приема детей 3. Сформированность культурно-гигиенических навыков и культуры поведения за столом 4. Проведение утренней гимнастики, гимнастики после сна 5. Организация прогулки	В соответствии с циклограммой контроля	Зам. зав. по ВМР Ст. воспитатель Методист

	<p>6. Взаимодействие участников образовательного процесса (группы компенсирующей направленности для детей с ОВЗ (ТНР))</p> <p>7. Анализ календарно-тематического планирования воспитательно - образовательной работы</p> <p>8. Организация образовательной деятельности</p> <p>9. Организация подгрупповых коррекционно – развивающих занятий</p> <p>10. Организация игровой деятельности</p> <p>11. Организация индивидуальных коррекционно – развивающих занятий</p> <p>12. Создание условий для самостоятельной деятельности</p> <p>13. Организация и проведение праздников и развлечений</p> <p>14. Взаимодействие с семьями воспитанников</p> <p>15. Организация питания воспитанников</p> <p>16. Организация дежурства, поручений</p> <p>17. Организация и проведение образовательной деятельности по платным образовательным услугам</p> <p>18. Качество условий воспитания в ДОО</p> <p>19. Результативность воспитательной работы</p>		
5	<p>Самоконтроль Совместная деятельность по восприятию художественной литературы и фольклора</p>	Декабрь	Педагоги
6	<p>Взаимоконтроль Организация совместной деятельности педагога с воспитанниками</p>	Апрель	Зам. зав. по ВМР Ст. воспитатель Методист Педагоги