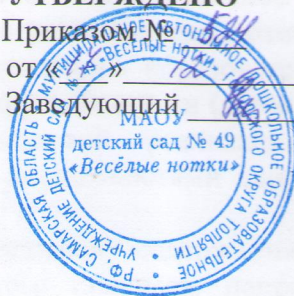


ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол № 3
от «17» 12 2021 г.

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей
Протокол № 2
от «17» 12 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 544
от «17» 12 2021 г.
Заведующий Кирсанова Т.В.



Положение о разработке индивидуальной коррекционно- развивающей программы (ИКРП)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о разработке индивидуальной коррекционно-развивающей программы (далее - ИКРП) для детей с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 49 «Весёлые нотки» городского округа Тольятти (далее - Учреждение) разработано в целях создания условий для максимальной реализации особых образовательных потребностей ребенка с ограниченными возможностями здоровья в процессе обучения и воспитания в Учреждении.

1.2. ИКРП - документ, определяющий специфику содержания дошкольного образования и особенности организации образовательного процесса, направленного на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста, коррекцию недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей.

1.3. ИКРП направлена на преодоление несоответствия между процессом обучения ребенка с психофизическим нарушением по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования и реальными возможностями ребенка исходя из структуры его нарушения, познавательных потребностей и возможностей.

1.4. Нормативно-правовой базой проектирования ИКРП является Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», закрепляющий право обучающегося на индивидуальную учебную программу.

2. Разработка и участники ИКРП

2.1. ИКРП составляется сроком на один год. Анализируется эффективность проведенной работы по результатам диагностики в конце учебного года.

2.2. Воспитатель совместно со специалистами (учитель-логопед, педагог-психолог, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель) разрабатывает ИКРП, наполняет содержанием необходимые ее структурные составляющие.

2.3. Учитель-логопед, педагог-психолог, воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре предоставляют комплексное изучение психолого-педагогического статуса ребенка с ограниченными возможностями здоровья, ребенка-инвалида.

2.4. Заместитель заведующего по воспитательной и методической работе (старший воспитатель, методист) Учреждения координирует деятельность всех участников образовательного процесса, анализирует требования федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

2.5. Родитель (законный представитель) вносит предложения в ИКРП по организации образовательного процесса.

3. Структура ИКРП

3.1. ИКРП состоит из нескольких взаимосвязанных разделов. Основными компонентами структуры ИКРП являются:

- титульный лист, который включает в себя наименование учреждения, назначение программы, заключение и выписка ПМПК, срок реализации, адресность программы (фамилия, имя воспитанника, дата рождения), гриф утверждения руководителем, принятие на ППк, согласование с родителями (ознакомление, согласие).
- пояснительная записка
- содержание коррекционно-развивающей работы
- рекомендации.

3.2. Программа коррекционной работы, содержит направления коррекционной работы с воспитанником по пяти образовательным областям, методы, формы, условия. В данный блок входят разделы специалистов Учреждения: учителя-логопеда, инструктора по физической культуре, педагога-психолога, музыкального руководителя, воспитателя, которые имеют

возможность реализовывать приемы и методы коррекционной работы с воспитанником во время организованной образовательной деятельности и в свободной деятельности.

3.3. Планируемые результаты освоения программы, отражающие динамику развития ребенка в соответствии с возможностями ребенка исходя из структуры его нарушения, познавательных потребностей и возможностей.

4. Делопроизводство

4.1. ИКРП оформляется в бумажном варианте, согласуется с родителями (законными представителями) ребёнка, рассматривается и принимается на психолого-педагогическом консилиуме Учреждения, прошнуровывается, пронумеровывается и скрепляется печатью Учреждения и подписью заведующего.

4.2. В течение учебного года ИКРП ребенка хранится на группе, в карте развития ребенка, у воспитателя с равной возможностью доступа специалистов работающих по данной ИКРП.

4.3. ИКРП хранятся в Учреждении 2 года после прекращения договорных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями).