

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 49 «ВЕСЁЛЫЕ НОТКИ»**  
**ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ**

---

445035, Россия, Самарская область, Тольятти, ул.Мира, 156

**ПРИКАЗ**

От «09» января 2020 г. № 2/1

**«Об открытии Консультационного центра в Учреждении»**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного воспитания

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. На базе Учреждения с 09.01.2020г. открыть Консультационный центр для родителей (законных представителей) детей в возрасте от 2-х месяцев до 3-х лет, не посещающих дошкольные образовательные организации.
2. Назначить ответственными за организацию работы Консультационного центра Басову В.А., Буравлеву А.Н., методистов.
  - 2.1. ответственным за организацию работы Консультационного центра Басовой В.А., Буравлевой А.Н., методистам:
    - обеспечить работу специалистов Учреждения в соответствии с графиком работы КЦ;
    - определить функциональные обязанности специалистов КЦ;
    - осуществлять учет работы специалистов КЦ.
3. Назначить ответственным за информационное обеспечение деятельности Консультационного центра Шарафутдинову Л.Н., старшего воспитателя.
4. Для оказания психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) детей утвердить следующий состав педагогических работников:
  - Иванцова Г.А., педагог-психолог;
  - Панова Е.В., педагог-психолог;
  - Сергеева Е.А., учитель-логопед;
  - Кормешкова С.Н., учитель-логопед;
  - Яковлева Е.В., воспитатель;
  - Булах О.В., воспитатель;
  - Воронова Е.М., воспитатель;
  - Мазур Е.Ю., воспитатель;
  - Кудашова С.В., воспитатель.
5. Педагогическим работникам вменить в обязанность осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями) в форме:
  - консультирования (индивидуального по запросу и в режиме онлайн) по вопросам, касающимся воспитания, развития и обучения детей до 3-х лет;
  - проведения мастер-классов с родителями (законными представителями) при непосредственном участие и в режиме онлайн.
6. Назначить ответственным:
  - за разработку сценария группового мастер-класса: «Театр для детей: развиваем ребенка» Мазур Е.Ю.; «Игры и упражнения на внимание» Воронову Е.М.;

- проведение онлайн мастер-класса «Развивающие игры» Кудашову С.В., «Игры для формирования предпосылок развития правильной речи у детей раннего возраста» Сергееву Е.А.;
  - проведение онлайн консультации «Как подготовить ребенка к детскому саду» Яковлеву Е.В., Булах О.В., «Как найти подход к протестующему ребенку», Иванцову Г.А., Панову Е.В., «Ум на кончиках пальцев» Кормешкову С.Н.
7. Утвердить график работы Консультационного центра на 2020 год (Приложение №1).
  8. Утвердить план работы Консультационного центра на 2020 год (Приложение №2).
  9. Общее руководство, контроль, материальное обеспечение Консультационного центра возлагается на заведующего.
  10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий: Т.В.Кирсанова